

Vaccination mod Influenza A H1N1



DANSKE LÆGERS
VACCINATIONS SERVICE



Indledning

Danske lægers Vaccination Service (DLVS) tilbyder at udfører vaccination mod influenza A H1N1 for de virksomheder, organisation og offentlige myndigheder der har ansatte i samfundskritiske nøglefunktioner.

Sundhedsstyrelsen har indstillet hvilke personer i samfundskritiske nøglefunktioner, der bør vaccineres mod influenza A H1N1. Derfor har en række virksomheder, organisationer og offentlige myndigheder fået tildelt vacciner til et antal medarbejdere i samfundskritiske nøglefunktioner.

For den enkelte virksomhed, organisation eller offentlige myndighed betyder det at et antal medarbejdere skal vaccineres 2 gange. Vaccinationerne vil i mange tilfælde skulle foretages på flere steder/adresser fordelt over landet.

Vi beskriver her hvordan virksomheder, organisation og offentlige myndigheder i samarbejde med DLVS kan få deres medarbejdere vaccineret.



Figur 1 Mulighed for at få foretaget opsamlingsvaccination på DLVS's klinikker.

Potentielt skal op til 1,5 millioner danskere vaccineres 2 gange mod influenza A H1N1. Dette er i sig selv ikke en udfordring. Danske Lægers Vaccinations Service forventer igen i år at vaccinere op mod 190.000 personer alene i oktober måned. DLVS vil kunne levere en professionel og sikker koordinering, registrering, rapportering og logistik.

Danske Lægers Vaccinations Service blev etableret i 1998 med det erklærede mål at forbygge sygdom gennem større udbredelse af vaccinationer. DLVS er et selskab i European LifeCare gruppen.



I dag er selskabet Danmarks absolut største udbyder af vaccinationer. Vi er ca. 300 læger og sygeplejersker og kan vaccinere over hele landet. Alle vores vaccinatører har deltaget i vores interne uddannelse, og er således fagligt klar og kompetente.

I samarbejde med kommuner, patientforeninger og virksomheder har Danske Lægers Vaccinations Service:

- Planlagt og gennemført flere end 16.000 vaccinationsarrangementer mod influenza.
- Vaccineret 1.600.000 danske borgere.
- Vaccineret 30.000 immobile borgere i deres eget hjem.
- Servicerer årligt ca. 1.600 danske og engelske virksomheder, som tilbyder deres ansatte vaccination mod influenza.

Udførelse af vaccination mod influenza A H1N1

Virksomheder, organisation og offentlige myndigheders ansatte får vaccination mod influenza A H1N1 af høj og ensartet kvalitet.

Der udpeges en person som er hovedansvarlig for vaccinationsprogrammet. DLVS vil være i løbende dialog med denne person omkring den praktiske afvikling af vaccinationsprogrammet.

1. Informationsmateriale om selve ydelsen

[Informationsmateriale til medarbejderne](#)

DLVS sørger, med udgangspunkt i informationsmaterialer fra Sundhedsstyrelsen, for at der udarbejdes en informationsfolder til alle om vaccinationen mod influenza A H1N1. Folderen leveres i elektronisk form så den let kan distribueres.

2. Udførelsestidspunkter

[DLVS fastlægger i samarbejde med virksomheden eller organisationen tidspunkter for ydelsens udførelse.](#)

På hvert sted/adresse hvor vaccinationen skal foregå udpeges en kontaktperson og i samarbejde med denne person aftales dato og tidspunkt for vaccination mod influenza A H1N1. Kontaktpersonen er ligeledes ansvarlig for at medarbejderne opdeles i hold så det koordineres bedst muligt i forhold til deres arbejdstider.



Den endelige plan udarbejdes selvfølgelig i samarbejde med den hovedansvarlige person.

3. Varighed

Mindst muligt indgreb i de pågældende medarbejders arbejdsdag. Da vaccinen leveres i doser a 10 stk. skal medarbejderne på hvert hold opdeles igen i vaccinationsgrupper a 10 stk. for at undgå spild.

Hver gruppe modtager et tidsinterval på 20 minutter. Den enkelte medarbejder kan maksimalt komme til at vente i 20 min.

Medarbejderen skal blive på adressen til observation 15 min efter vaccination således at eventuelle allergiske reaktioner kan behandles.

Da vi på nuværende tidspunkt ikke har modtaget tekniske informationer omkring selve vaccinen, kan ovenstående tidsramme ændre sig.

Vi vil løbende sørge for at vaccinationerne foregår på den mest effektive måde og vil derfor løbende justerer antal pr. time og andre faktorer.



Vaccinen leveres i doser a 10 stk.



4. Tidsperiode

Vaccinationerne vil blive afviklet hurtigst muligt efter at vaccinen stilles til rådighed.

Sundhedsstyrelsen (Statens Serum Institut) modtager ikke alle vacciner på en gang og det vides endnu ikke præcist hvornår de leveres. Når vaccinerne bliver leveret bestemmes udleveringsdatoen af Sundhedsstyrelsen.

Vaccination mod influenza A H1N1 foretages to gange med tre ugers mellemrum. De to injektioner sikrer at vaccinen giver den bedst mulige dækning, der vil således blive arrangeret en vaccinationsrunde I og II.

I tilfælde af der skulle være ansatte der først modtager deres første vaccination i runde II, vil det være nødvendigt at foretage en tredje vaccinationsrunde på færre og central steder.

Vaccinationsprogrammet forventes afsluttet senest 5 uger efter første vaccination.

5. Lokalteter

Virksomheden eller organisationen stiller lokaler til rådigheder. Lokalerne skal være egnede til at foretage vaccinationer i, det vil sige:

Rengjorte og opryddede.

Samt borde og stole til rådighed.

Såfremt enkelte medarbejdere pga. sygdom eller ferie ikke har mulighed for at deltage i vores vaccinationsrunder vil disse kunne blive vaccineret på en af vores klinikker. Booking af tid foretages af medarbejderen direkte på www.sundhedsbooking.dk. Det er **vigtigt** at understrege at dette er en løsning der bør anvendes i mindst muligt omfang af hensyn til spild af vaccinen.

DANSKE LÆGERS
VACCINATIONS SERVICE

Tidsbestilling til vaccination
John Madsen

Nedenfor kan du bestille tid til alle typer vaccination:
Rejsevaccination, HPV, Helvedesild og Influenza.

Udfyld venligst alle felter markeret med stjerne.

Klinik: * Søborg Klinik, Glødsaxevej 376, st. th., 2860 Søborg

Dato: * onsdag d. 16. September 2009

Tidspunkt: *

kl. 10:48
kl. 10:56
kl. 11:04
kl. 11:12
kl. 11:20
kl. 11:28
kl. 11:36
kl. 11:44
kl. 11:52
kl. 13:08
kl. 13:16
kl. 13:24
kl. 13:32
kl. 13:40

Online booking



6. Udførelse

Registrering med sygesikringsbevis

Gennemgang af kontrolspørgsmål

DLVS anvender elektronisk registrering af alle vaccinerede. Det betyder at alle medarbejdere **skal medbringe deres sygeskringskort** ved vaccinationen.

Udover registrering af cpr. nr., registreres ligeledes dato og tidspunkt for vaccinationen samt vaccinsens såkaldt batch nummer.

DLVS A/S har autorisation som lægevirksomhed, vores virksomhedsansvarlige læge Thomas Birk Kristiansen er anmeldt og registreret i Sundhedsstyrelsen.

DLVS er jf. lov om behandling af personoplysninger, underkapitel 13: § 49. Stk. 1. nr. 8. godkendt af Datatilsynet til opbevaring af personfølsomme oplysninger

Elektronisk registrering anvendes til:

- Lovpligtig journal. Der føres optegnelser over alle cpr. nr. på de ansatte der modtager Influenza A H1N1.
- Evt. bivirkninger registreres ligeledes på cpr. nr.
- Rapportering til virksomhedens eller organisationens ledelse kan ske løbende således at der ugentligt kan leveres rapportering omkring antallet af vaccinationer.
- Rapportering til Sundhedsmyndighederne.



Elektronisk registrering sikrer hurtig rapportering



Efter registrering og inden for vaccination gennemgås en række kontrolspørgsmål med sygeplejersken.

- Er du allergisk over for influenzavaccine?
- Er du allergisk over for æg eller kylling?
- Er du kendt allergisk overfor formaldehyd, neomycin eller octoxynol-9? (hvis man er allergisk, ved man det!)
- Er du multiallergiker? (behandlingskrævende allergi som er en kombination af fødevarer-, pollen-, dyrehår- og andre allergier)
- Er du akut syg?
- Reagerer du voldsomt over for vaccinationer generelt?

Endvidere orienteres der om **bivirkninger**:

Man kan blive øm dér, hvor man bliver stukket, få feber eller blive lidt utilpas. Vaccinen kan ikke i sig selv give influenza. Symptomerne forsvinder generelt i løbet af et par dage

Ovenstående kontrolspørgsmål kan blive ændret når der foreligger mere teknisk information om vaccinen mod influenza A H1N1.

Herefter kan vaccinationen gennemføres:

- Sprøjten omrystes, tømmes for luft og bør have stuetemperatur før injektionen.
- Der sprittes altid af med en spritswap inden injektionen
- Vaccinationen gives så vidt muligt i regio deltoidea (det er det letteste sted, det gør mindst ondt, og medarbejderne behøver ikke at tage tøjet af)
- Efter den sidste vaccination bliver sygeplejersken på vaccinationsstedet i 15 minutter, for at kunne behandle eventuelle allergiske reaktioner. Den vaccinerede skal ligeledes forblive på vaccinationsstedet i 15 min. Efter vaccinationen, dvs. i praksis i bygningen.

7. Bivirkninger

[Indrapportering til Sundhedsstyrelsen](#)

Alle sygeplejersker er uddannet i behandling af bivirkninger og der medbringes lægetaske, med medicin til behandling af akutte opståede bivirkninger.



Ved bivirkninger er der altid mulighed for telefonkonsultation med vores cheflæge Thomas Birk.

Der medbringes en bivirkningsjournal, hvor alle umiddelbare bivirkninger noteres. Det forventes at Sundhedsstyrelsen udarbejder særlige regler for denne vaccine for at følge evt. bivirkninger tættest muligt.



Der sprittes altid af med en spritswap inden injektionen

8. Tilbage melding

Der udarbejdes statistiske rapporter og den endelige udformning og indhold vil ske efter aftale. Alle informationer vil være i anonymiseret form.

9. Kontrolprocedure

Sundhedsstyrelsen har udarbejdet en række kontrolprocedurer for vaccination for influenza A (H1N1) af personer i samfundskritiske nøglefunktioner.

DLVS hjælper med udarbejdelse af de nødvendige dokumenter til den sektoransvarlige – herunder tilladelsesbreve.

Det er DLVS ansvar at tjekke, at personen, der skal vaccineres, kan legitimere sig og har et tilladelsesbrev, samt står på den godkendte liste fra den sektoransvarlige myndighed.

Oversigten over hvem der er blevet vaccineret opbevares både i form af den elektroniske registrering og i form af en kontrolliste og så eventuel dokumentation kan videregives til Sundhedsstyrelsen.



10. Opbevaring og distribution af vacciner

DLVS opbevarer vaccinerne efter forskrifterne og sørger for at disse distribueres til de steder der skal foretages vaccinationer på.

DLVS varetager kontakten til alle myndigheder og vil i hele perioden stå til rådighed for eventuelle kontrolbesøg fra Sundhedsstyrelsen, Statens Serum Institut eller andre myndigheder.

Ved besøg på op til 5 adresser udgør prisen for opbevaring og distribution kr. 995,00. Ved besøg på flere adresse aftales prisen ved kontraktindgåelsen.

11. Forsikring

DLVS har tegnet ansvarsforsikring der dækker skader opstået i forbindelse med udførelsen af vaccinationerne.

Produktansvarsforsikring for selv vacciner er dækket af staten, som i forbindelse med vaccinationer mod H1N1 har påtaget sig denne risiko.

Kopi af DLVS forsikringspolice fremsendes, hvis ønsket.

12. Priser

DLVS tilbyder at udfører vaccination mod influenza A H1N1 til en samlet pris af kr. 126,86 pr. vaccination. Prisen fremgår af honorartabel gældende fra 1. april 2009 - honorarer jf. Profylakseaftalen mellem PLO (Praktiserende Lægers Organisation) og Regionerne. Hvilket giver en samlet pris kr. 253,72 pr. medarbejder der deltager i vaccinationsprogrammet da vaccinen skal gives to gange.

Materiale, uddannelse, planlægning, rapportering m.v. indgår i dette beløb.

Opbevaring og distribution - ved besøg på op til 5 adresser udgør prisen for opbevaring og distribution kr. 995,00. Ved besøg på flere adresse aftales prisen ved kontraktindgåelsen.

Endvidere betales der pr. besøg kørsel efter statens takster.

Der tillægges ikke moms på ovenstående priser idet DLVS er et lægeselskab og der ikke er moms på lægeydelser.

Bemærk at vaccinen kommer i antal af 10 doser, hvorfor antallet af vaccinerede pr. besøg så vidt muligt skal være deleligt med 10.

Bilag:

Serviceattest



DANSKE LÆGERS
VACCINATIONS SERVICE



SERVICEATTEST

Erhvervs- og Selskabsstyrelsen

erklærer, attesterer og bekræfter

at

EUROPEAN LIFECARE GROUP A/S

med hjemsted Gladsaxevej 376, 1, 2860 Søborg, Gladsaxe kommune er en i overensstemmelse med dansk lov stiftet og lovligt bestående dansk virksomhed, registreret i Erhvervs- og Selskabsstyrelsen under CVR-nummer 10104653,

samt at

EUROPEAN LIFECARE GROUP A/S

- ikke er under konkurs, likvidation eller tvangsakkord uden for konkurs, ikke er i betalingsstandsning, ikke har indstillet sin virksomhed eller befinder sig i en anden lignende situation,
- ikke er begæret taget under konkursbehandling, behandling med henblik på likvidation, tvangsakkord uden for konkurs, betalingsstandsning eller enhver anden lignende behandling,
- ikke ved en retskraftig dom i henhold til dansk lovgivning er dømt for et strafbart forhold, der rejser tvivl om virksomhedens/selskabets faglige hæderlighed,
- har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af bidrag til sociale sikringsordninger i henhold til lovgivningen i Danmark, og
- har opfyldt sine forpligtelser med hensyn til betaling af skatter og afgifter i henhold til lovgivningen i Danmark.

København, den 8. juli 2009


Janmi Krolack
Overassistent



Kampmannsgade 1 1780 København V Telefon 33 30 77 00 Telefax 33 30 77 99 www.eogs.dk eogs@eogs.dk CVR nr. DK 10 15 08 17 EAN-nr. 5798000027008