



**Åben tillægsdagsorden
til mødet i
Bestyrelsen for Midttrafik
21. juni 2013 kl. 09.00
Søren Nymarks Vej 3,
8270 Højbjerg**

Indholdsfortegnelse

Pkt.	Tekst	Side
1	Fremtidig løsning af billetkontrolopgaven i bybusserne i Aarhus	1

1-23-4-4-13

1. Fremtidig løsning af billetkontrolopgaven i bybusserne i Aarhus

Resumé

Bestyrelsen bemyndigede på sit møde 17. maj 2013 Direktionen til at foretage det fornødne forberedende arbejde og inddragelse af medarbejderne med henblik på, at Bestyrelsen kan tage stilling til evt. udbud af billetkontrolopgaven i bybusserne i Aarhus.

Administrationen fremlægger forslag til principper, tidsplan og omfang af et evt. udbud.

Sagsfremstilling

Pga. det særlige billetteringssystem i bybusserne i Aarhus er behovet for kontrol større end i andre busser. Billetkontrol er en vigtig opgave for at opretholde indtægtsgrundlaget for bybuskørsel i Aarhus. Midttrafik har siden sin dannelse haft ansvaret for at udføre billetkontrol i bybusserne i Aarhus. Opgaven er hidtil blevet løst af egne medarbejdere, der enten er blevet overført til opgaven ved Midttrafiks dannelse eller rekrutteret sidenhen.

Baggrund for overvejelser om udbud

På grund af nogle tilfælde af langvarigt sygefravær og en række tjenstlige sager er antallet af billetkontrollører i aktiv tjeneste i Midttrafik i øjeblikket på omtrent halvdelen af medarbejderne.

De medarbejdere, der fortsat er på arbejde, yder en stor indsats, men Midttrafik kan ikke opretholde det omfang af billetkontrol (kontrol af 36.000 busser om året), der er aftalt med Aarhus Kommune.

Bestyrelsen besluttede på sit møde 17. maj 2013, at Direktionen kunne indgå en midlertidig aftale med en privat operatør, der løser den del af opgaven, der ikke løses i øjeblikket pga. ovenstående årsager. Kontrakten skulle være midlertidig, til en endelig løsning var fundet evt. gennem udbud. Der er indgået aftale med G4S, der skal foretage kontrol af 20.000 busser inden årets udgang. Kontrakten indeholder mulighed for forlængelse.

Bestyrelsen bemyndigede på samme møde Direktionen til at foretage det fornødne forberedende arbejde og inddragelse af medarbejderne med henblik på, at Bestyrelsen kan tage stilling til evt. udbud af billetkontrolopgaven i bybusserne i Aarhus på sit møde 21. juni 2013. Bestyrelsen ønskede to mulige scenarier vurderet: udbud af en opgave svarende til et omfang, som ikke løses af de nuværende medarbejdere, eller udbud af hele billetkontrolopgaven.

Omfanget af udbud

Det bemærkes indledningsvist, at der ved billetkontrolopgaven alene er tale om den operative opgave, der foregår i busserne, hvor kontrollører ser kundernes billet, registrerer manglende billettering samt udleverer et indbetalingskort. Den bagvedliggende admini-

stration med myndighedsudøvelse, klagebehandling, rykkerprocedurer m.m. vil fortsat være i Midttrafik og er ikke omfattet af den nedenstående gennemgang af fordele og ulemper ved forskellige muligheder for fremtidig løsning af billetkontrol opgaven.

Medarbejderinddragelse

Inden Direktionen har udarbejdet sit endelige beslutningsoplæg og sin indstilling til Bestyrelsen, har medarbejderne i Midttrafik haft mulighed for indflydelse herpå jf. Protokollat om medarbejdernes inddragelse og medvirken ved omstilling, udbud og udlicitering.

Ledelsen har 28. maj 2013 på et personalemøde redegjort for sagen overfor medarbejderne i billetkontrollen, og har samme dag udleveret et notat til medarbejderne, der beskriver faktum i sagen. Medlemmerne af LMU har samme dag, og inden pressen blev orienteret om sagen, modtaget det samme notat. Medlemmerne af LMU er ligeledes samme dag indkaldt til et ekstraordinært møde i LMU 5. juni 2013, hvor sagen drøftedes nærmere. Den berørte medarbejdergruppe blev inviteret til at møde med to repræsentanter på mødet, hvilket de benyttede sig af, og således var repræsenteret med to medarbejdere på mødet i LMU den 5. juni.

FOA har anmodet om at sagen blev drøftet i HMU, hvilket er sket 12. juni 2013. Medarbejdersiden fik herefter frist til mandag 17. juni 2013 kl. 9.00, til at komme med eventuelle bemærkninger til sagen.

Ledelsen har på HMU-mødet 12. juni 2013 orienteret HMU om, at medarbejderne vil blive inddraget i arbejdet med tilrettelæggelsen af den fremtidige opgavevaretagelse efter et eventuelt udbud af billetkontrollen. De relevante medarbejdere fra billetkontrollen vil således blive inddraget i arbejdet med opgavebeskrivelser mv. i forbindelse med udarbejdelse af udbudsmaterialet. HMU vil blive orienteret herom løbende.

- ./. Midttrafiks notat til LMU og HMU om påtænkt udbud af billetkontrol vedlægges. Notatet har været forelagt til brug for drøftelserne i LMU og HMU.
- ./. FOA har som de eneste afgivet høringssvar. FOA's høringssvar vedr. påtænkt udbud af billetkontrol vedlægges.

Direktionen har ikke fået skriftlige kommentarer fra LMU.

Administrationen skal på baggrund af FOA's høringssvar oplyse, at Midttrafik som nævnt tog punktet op til drøftelse i HMU på et ekstraordinært møde 12. juni 2013 på baggrund af medarbejdernes henvendelse herom. Administrationen har endvidere forlænget høringsfristen i forhold til den oprindelige tidsplan, der var lagt for processen, for at give HMU mulighed for at komme med bemærkninger til indstillingen.

På HMU-mødet 12. juni 2013 har ledelsen oplyst, at der vil blive indkaldt til et møde i udvalget, hvor generelle retningslinjer for udbud kan drøftes.

Administrationen er af den opfattelse, at de medarbejdere, der direkte berøres af beslutningen har været inddraget i henhold til Rammeaftalens bestemmelser herom. Det forhold at drøftelserne er startet i LMU, i stedet for HMU, ændrer ikke på, at der er sket inddragelse af de relevante medarbejdere.

Det kan drøftes, hvorvidt der givet tid nok til drøftelser i HMU. Det kan overvejes, hvorvidt der skal indkaldes til yderligere et HMU-møde med afsluttende sagsbehandling inden for 14 dage og efterfølgende bestyrelsesbeslutning.

Mulige udbudsscenarioer

Administrationen har vurderet på mulige udbudsscenarioer:

1. Delvist udbud, svarende til et opgaveomfang, som ikke løses af de nuværende færre medarbejdere, hvor nuværende medarbejdere fortsat løser deres nuværende opgave.
2. Udbud af hele billetkontrolopgaven.

En ekstern leverandør vil skulle udføre opgaven på samme vilkår som Midttrafiks billetkontrollører. Midttrafik vil bl.a. stille krav om, at leverandøren følger gældende overenskomster og lovgivning. Leverandøren skal i øvrigt løse opgaven på samme vilkår som Midttrafiks billetkontrollører med samme mål, regler for "Den Gode Kontrol", nultolerance over for kunder uden billet og service med bl.a. vejledning om mulighed for at klage til Midttrafiks administration.

På sigt er det uholdbart med to organisationer til løsning af samme opgave. Der skal være entydig ledelse, ens vilkår for medarbejdere der udfører ens opgaver, og snitfladerne til Midttrafik skal være klare. Direktionen anbefaler derfor, at det besluttes at udbyde hele billetkontrolopgaven.

Udbud med prækvalifikation

For at sikre, at der er virksomheder, der kan magte opgaven tilfredsstillende, anbefales en udbudsprocedure med prækvalifikation. Der kan være tale begrænset udbud eller udbud med forhandling.

Selv om udbud med forhandling er mere tidskrævende, anbefales denne procedure - dels fordi det er første gang, opgaven udbydes, dels fordi det giver mulighed for forhandling, inden tilbudsgiveren afgiver deres endelige tilbud.

Tildelingskriterier

Der skal tages stilling til, om den udbudte opgave skal tildeles udelukkende ud fra den laveste pris, eller ud fra det økonomisk mest fordelagtige tilbud.

Da opgaven udbydes første gang, er det vigtigt at kunne fokusere på andre parametre end prisen, fx kvalitet, organisation og ledelse, hvilket er muligt ved at vælge økonomisk mest fordelagtige tilbud. Den endelige vægtning mellem udbudskriterierne besluttes, når kravspecifikationen er udarbejdet.

Tidsplan

Der skal udarbejdes et egentligt udbudsmateriale med kravspecifikation, som sikrer en effektiv opgaveudførelse med ønsket service- og kvalitetsniveau, en kontrakt og en præcis tildelingsmodel. Der skal udarbejdes prækvalifikationsmateriale. Herefter offentliggøres udbud, og ansøgere modtages. Der afleveres tilbud, og der skal gennemføres forhandlinger. Der skal vælges leverandør, underskrives kontrakt og leverandøren skal have mulighed for at forberede sig til kontraktstart. Det er forventningen, at kontraktstart kan finde sted 1. marts 2014. Den nuværende kontrakt med G4S vil blive tilsvarende

forlænget. Bestyrelsen afgør på mødet 134. december 2013 hvilken leverandør, der får opgaven efter indstilling fra Direktionen.

Mulighed for fortsat selv at løse opgaven

Bestyrelsen har på sit møde 17. maj 2013 ikke truffet beslutning om, at billetkontrolopgaven i bybusserne i Aarhus skal udbydes.

Det er således også en mulighed, at Bestyrelsen beslutter, at Direktionen skal genopbygge et fungerende korps af billetkontrollører ansat i Midttrafik.

Billetkontrolopgaven er en vigtig opgave for Midttrafik og især Aarhus Kommunes indtægtsgrundlag. Forholdene omkring det at udføre billetkontrol adskiller sig på mange måder fra den øvrige opgaveløsning i Midttrafik. Billetkontrolopgaven er ikke en naturligt integreret del af Midttrafiks øvrige opgaver med planlægge, koordinere, markedsføre, udbyde og følge op på kvaliteten i den kollektive trafik. Den nærmest sammenlignelige opgave i Midttrafik er trafikkontrolopgaven uden for Aarhus Kommune, hvor et velfungerende korps foretager billetkontrol, servicerer billetteringsudstyr samt foretager kvalitetskontrol. Midttrafiks organisation er derfor ikke indrettet til at varetage de særlige udfordringer, der ligger i intensivt at udføre billetkontrolopgaver.

Det centrale er, hvilken løsning, der giver den mest effektive og driftsstabile løsning.

Direktionen kan på den baggrund ikke anbefale, at billetkontrolopgaven forsøges genetableret som udelukkende en intern funktion i Midttrafik.

Situationen for medarbejderne

Nogle af de nuværende billetkontrollører er tjenestemænd. Tjenestemænd kan ikke virksomhedsoverdrages ved et udbud.

I øjeblikket er 10 personer i aktiv tjeneste i billetkontrollen. 7 er tjenestemænd, 3 er overenskomstansatte. Af de 7 tjenestemænd forventes 2 at være fratrukket ved årets udgang pga. pension hhv. afgang i helbredsnet.

Hvis Bestyrelsen beslutter, at hele billetkontrolopgaven skal udbydes, vil Direktionen lave aftaler med de 5 tjenestemænd om frivilligt udlån til den vindende operatør, eller aftale overgang til andre passende opgaver i Midttrafik, der evt. kan være i tilknytning til billetkontrollen, fx som en særlig kontrolindsats afhængig af behovet.

For de overenskomstansatte vil Midttrafik aftale med dem individuelt, hvordan de forbedres bedst muligt til at kunne varetage opgaven fremadrettet i et privat firma og hvordan de overdrages med individuelle rettigheder, jf. virksomhedsoverdragelseslovens bestemmelser herom.

Direktøren indstiller,

- at** det drøftes, hvorvidt der skal afholdes yderligere et HMU-møde, inden Bestyrelsen kan træffe en beslutning inden for kort tid.
- at** billetkontrolopgaven konkurrenceudsættes gennem et udbud efter forhandling.
- at** hele den nuværende billetkontrolopgave omfattes af udbuddet.
- at** tildelingskriteriet bliver det økonomisk mest fordelagtige tilbud.
- at** Direktionen bemyndiges til at indgå aftaler med nuværende medarbejdere i billetkontrollen om virksomhedsoverdragelse med individuelle rettigheder, frivilligt udlån eller ændring af arbejdsopgaver.
- at** den foreslåede tidsplan godkendes med henblik på kontraktstart senest 1. marts 2014.
- at** Direktionen bemyndiges til at fastlægge de præcise udbudsvilkår og principper for prækvalifikation og tildeling inden for de foreslåede rammer.
- at** Bestyrelsen på mødet 13. december 2013 afgør hvilken leverandør, der får opgaven efter indstilling fra Direktionen.

Bilag

- Midttrafiks notat til LMU og HMU om påtænkt udbud af billetkontrol
- FOA's hørings svar vedr. påtænkt udbud af biljekontrol