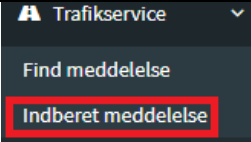

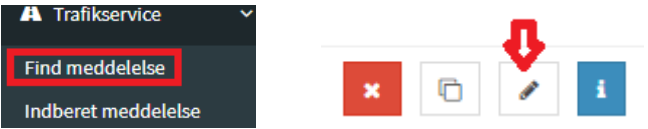


## Indberetning af busselskab (Quickguide)

Sådan indberettes i AdibusLive(TSS)		
1	<p>Åben <b>Adibuslive.com - Trafikservice</b> – Indberet meddelelse</p> <p><i>Du kan også benytte TSS app</i></p>	
2	<p>Vælg Kategori via rullemenu. (f.eks. forsinkelse, udgået tur, Bus optaget) (Er det en indberetning som er mere end 4 timer frem, så klik på det blå "+" først og udfyld dato/tid, se punkt 3.)</p>	<p><b>Indberet meddelelse</b> <span style="float: right;">+</span></p> <p>Kategori <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Forsinkelse</span></p> <p><small>Indenfor 24 timer hvis bussen er mere end 15 min forsinket</small></p>
3	<p>Gyldighed fra og Indtil Er sat automatisk til 2 timer.</p> <p>Tast <b>først</b> i "Gyldig indtil". Tid kan rettes direkte i linjen, eller via "uret" som kommer frem når du klikker på linjen.</p>	<p>Gyldig fra <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">15-4-2021 07:42</span> Hele dagen</p> <p>Gyldig indtil <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">15-4-2021 09:42</span></p>
4	Vælg korrekt Årsag via rullemenu	<p>Årsag <span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">Tekniske problemer</span></p>
5	Vælg rute og tur	<p>Entrepreneur Vikingbus - Midttrafik</p> <p>Rute 113   Vikingbus - Regional</p> <p>Tur 14:00 Silkeborg Trafikterminal - 15:23 Aarhus Rutebilstation/S...</p>
6	<p>Note: Ved "delvis udgået tur", skal der også vælges "fra" og "til" stoppested)</p> <p><b>OBS: "Fra stop" og "Til Stop" skal dække den fulde strækning som ikke er betjent</b></p>	<p>2. Amaliegade/Drewsensvej (743000402) 3. Museum Silkeborg (743000702)</p> <p>Stoppested Til stoppested</p>
7	Indsæt / ret overskrift	<p>Overskrift Forsinkelse</p>
8	<p>Indsæt tekst i Meddelelse.</p> <p>Brug gerne standardtekster</p> <p>* For ens skrifttype. Marker tekst og klik på <b>Ix</b>.</p> <p>I "Eksempel" felt, kan du se hvordan tekst vises til kunder</p>	<p>Meddelelse <b>B I U Ix</b> </p> <p>Bussen er mere end 15 minutter forsinket. <span style="float: right;">I 3459</span></p> <p style="text-align: right;"><small>POWERED BY TINY</small></p> <p>Bussen er mere end 15 minutter forsinket. <span style="float: right;">Eksempel</span></p>
9	Skriv evt. en "Intern besked". Det kan f.eks. være hvem du har talt med og hvornår.	<p>Intern kommentar <span style="float: right;">I 255</span></p> <p><small>Bemærk, interne kommentarer kun vil være tilgængelige på denne side.</small></p>
10	Tryk "Gem"	<p>Ryd felter <span style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-left: 20px;">Gem</span></p>
11	Tjek meddelelse og tryk "Offentliggør"	
12	Find meddelelse i oversigten, og evt. ret hvis den skal opdateres.	
13	<p>Vises på:</p> <p>A: Trafikinfo Besked under rutenr.</p> <p>B: Alm. besked i Rejseplan</p> <p>C: Særlig besked i MT-live</p>	<p>Kanal <input checked="" type="checkbox"/> TSS / Adm. <span style="border: 1px solid red; padding: 2px; margin-left: 10px;"><input checked="" type="checkbox"/> Midttrafik.dk</span> <input checked="" type="checkbox"/> Rejseplanen <input checked="" type="checkbox"/> Midttrafik Live</p> <p style="text-align: center;"><b>A B C</b></p>
14	Slet ikke en offentliggjort besked, lad den udløbe via "gyldighed indtil".	