

UDBUDS- BETINGELSER

68. udbud

Horsens, Lemvig og Favrskov skoleruter

Offentligt udbud

Indhold

1	Indledning	3
1.1	Tidsplan og kontaktoplysninger	3
2	Udbuddets omfang.....	3
2.1	Delkontrakter (Pakker)	3
2.2	Pakke 1 – Skolekørsel i Horsens Kommune	4
2.3	Pakke 2 – Skolekørsel i Lemvig Kommune	4
2.4	Pakke 3 – Skolekørsel i Favrskov Kommune.....	4
2.5	Optioner	4
2.6	Kontrakten.....	4
2.7	Overdragelse af medarbejdere	5
3	Udbudsmateriale	6
3.1	Udbudsmaterialets omfang	6
3.2	Spørgsmål til udbudsmaterialet	7
3.3	Informationsmøde	7
4	Egnethed og udelukkelse	7
4.1	Krav om udfyldelse af ESDP-dokument.....	7
4.2	Udelukkelsesgrunde	8
4.3	Egnethed	9
4.4	Tilbud fra et konsortium	9
4.5	Tilbudsgiver baserer sig på underleverandør eller anden enhed	9
4.6	Manglende/mangelfulde oplysninger	10
4.7	Dokumentation for udelukkelse og egnethed	10
5	Udarbejdelse og afgivelse af tilbud.....	11
5.1	Antal tilbud og alternative tilbud	11
5.2	Tilbuddets indhold.....	11
5.3	Forudsætninger for tilbudsafgivelsen	11
5.4	Forbehold	12
5.5	Aflevering og åbning af tilbud	13
5.6	Persondata og fortrolighed	13
6	Evaluerings af tilbud.....	14
6.1	Tildelingskriterium	14
7	Meddelelse om udbuddets resultat	14
8	Garantistillelse	15
9	Kontraktindgåelse	15

1 Indledning

Midttrafiks 68. udbud omfatter driften af Lemvig, Favrskov og Horsens Kommunes skoleruter. Udbudsbekendtgørelse er fremsendt til offentliggørelse i EU-tidende den 8. august 2024.

Udbuddet gennemføres som et *offentligt udbud* efter Forsyningsvirksomhedsdirektivet¹.

1.1 Tidsplan og kontaktoplysninger

Tidsplan for udbuddet	
Afsendelse af bekendtgørelse til EU-tidende	8. august 2024
Informationsmøde	26. september 2024 kl. 13-14
Frist for indsendelse af spørgsmål	11. december 2024
Frist for besvarelse af spørgsmål og supplerende oplysninger	18. december 2024
Tilbudsfrist	6. januar 2025, kl. 12.00
Forventet meddelelse om tildeling	12. februar 2025
Frist for garantistillelse	Senest 14 dage efter udløb af stand still perioden
Senest meddelelse om optioner	6. april 2025
Vedståelsesfrist	6. april 2025
Kontrakt/driftsstart	1. august 2025

Kontaktoplysninger vedrørende udbudsprocessen	
Kontaktpersoner	Mynne Thomassen Mail: mjh@Midttrafik.dk Tlf.: 87 40 82 30 Anders Toftegaard Mail: ato@midttrafik.dk Tlf.: 87 40 82 73
Skriftlig henvendelse vedrørende udbuddet skal ske via udbudsportalen:	https://www.ethics.dk/ethics/eo#/56157a9b-8a11-4410-ae5d-cb275131f24d/homepage

2 Udbuddets omfang

2.1 Delkontrakter (Pakker)

Udbuddet er opdelt i følgende delkontrakter (Pakker):

¹ Europa-Parlament og rådsdirektiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand og energiforsyning, transport samt posttjenester og om ophævelse af direktiv 2004/14/EF.

- Pakke 1: Skolekørsel i Horsens Kommune
- Pakke 2: Skolekørsel i Lemvig Kommune
- Pakke 3: Skolekørsel i Favrskov Kommune

2.2 Pakke 1 – Skolekørsel i Horsens Kommune

2.2.1 Kørselsomfang

Udbuddet omfatter driften af skolebusser til skolerne i Horsens Kommune. Dette omfatter ca. 9.328 køreplantimer om året med anvendelse af 18 kontraktbusser og tilstrækkeligt reservemateriel.

2.3 Pakke 2 – Skolekørsel i Lemvig Kommune

2.3.1 Kørselsomfang

Udbuddet omfatter driften af skolebusser til skolerne i Lemvig Kommune. Dette omfatter ca. 5.925 køreplantimer om året med anvendelse af 12 kontraktbusser og tilstrækkeligt reservemateriel.

2.4 Pakke 3 – Skolekørsel i Favrskov Kommune

2.4.1 Kørselsomfang

Udbuddet omfatter driften af skolebusser til skolerne i Favrskov Kommune. Dette omfatter ca. 13.372 køreplantimer om året med anvendelse af 17 kontraktbusser og tilstrækkeligt reservemateriel.

2.5 Optioner

Udbuddet omfatter følgende optioner, som tilbudsgiver skal afgive tilbud på for hver enkelte pakke:

- a) Option på tankning af busser med 2. generations HVO-biodiesel, jf. kontraktens pkt. 12.4 -Lemvig Kommune har ikke option på HVO.

Optionen indgår i den beregnede evalueringssum, der indgår i den samlede evaluering af tilbuddene, jf. evalueringsmodellen angivet i afsnit 6.

Beslutning om tilkøb af option a) HVO biodiesel meddeles busselskabet jf. fristerne i kontraktens pkt. 12.4.5.

2.6 Kontrakten

2.6.1 Kontraktperiode

Kontraktperioden løber fra driftsstart den 1. august 2025 til ordinært udløb den 31. juli 2030. Kontrakten kan herefter forlænges i op til 2 x 1 år efter følgende betingelser, jf. Kontrakten pkt. 3.2:

- 1) Midttrafik kan forlænge kontrakten med op til to år. Forlængelse af kontrakten kan efter Midttrafiks valg ske med et år ad gangen.

2.6.2 Mulighed for ændringer i ruter

Midttrafik har ret til at ændre i eksisterende ruter, herunder linjeføringen på givne ruter, nedlægge ruter mv., samt ret til at ændre i anvendelsen af materiel og timer, fx til brug på andre ruter inden for det geografiske nærområde. Ved sådanne ændringer sker dette i henhold til krav og bestemmelser i kontrakten, herunder bestemmelser om ændringer i antal busser og køreplantimer, regulering for tomkørsel mv.

2.6.3 Kontraktens bilag 7 – Samarbejde mellem parterne

Busselskabet forpligtes til at fokusere på det gode samarbejde og inddrages i processen omkring køreplanlægningen.

2.7 Overdragelse af medarbejdere

2.7.1 Overdragelse jf. Virksomhedsoverdragelsesloven

Såfremt betingelserne for, at der er sket en virksomhedsoverdragelse i Virksomhedsoverdragelseslovens forstand, er opfyldt, skal reglerne i Lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse², jf. LBK nr. 710 af 20. august 2002 følges.

Den tilbudsgiver, der opnår kontrakt og overtager kørslen fra den afgående kontrakt-haver, vil derfor være stillet som erhverver af en virksomhed i lovens forstand. Dette indebærer bl.a., at kontrakt-haveren umiddelbart indtræder i de pligter, som påhvilede den tidligere kontrakt-haver i henhold til (1) kollektiv overenskomst og aftale, (2) bestemmelser om løn- og personaleforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed, eller (3) individuel aftale om løn- og arbejdsforhold, jf. Virksomhedsoverdragelseslovens § 2, stk. 1.

2.7.2 Overdragelse uden for Virksomhedsoverdragelsesloven

Såfremt betingelserne for, at der er sket en virksomhedsoverdragelse i Virksomhedsoverdragelseslovens forstand ikke er opfyldt, er den tilbudsgiver, der opnår kontrakt og overtager kørslen fra den afgående kontrakt-haver, forpligtet til at ansætte de hos den tidligere kontrakt-haver ansatte lønmodtagere på datoen for kontraktens ikrafttræden i det omfang, at de pågældende lønmodtagere i det væsentligste er tilknyttet den eller de af kontrakten omfattede busruter.

Tilbudsgiveren er ligeledes forpligtet til at give de pågældende lønmodtagere minimum samme vilkår, som påhvilede den tidligere kontrakt-haver i henhold til (1) kollektiv overenskomst og aftale, (2) bestemmelser om løn- og personaleforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed, eller (3) individuel aftale om løn- og arbejdsforhold.

2.7.3 Oplysninger om medarbejdere til overdragelse

Oplysninger vedrørende de medarbejdere, der skal overtages, er angivet under den enkelte pakkebeskrivelse. Oplysningerne er givet af det nuværende busselskab og oplyses uden ansvar for Midttrafik. En efterfølgende

² LBK nr. 710 af 20. august 2002 med evt. senere ændringer.

uenighed mellem de to busselskaber og/eller lønmodtageren eller dennes organisation er Midttrafik uvedkommende.

3 Udbudsmateriale

3.1 Udbudsmaterialets omfang

Det samlede udbudsmateriale består af:

1. Udbudsbetingelser
 - Bilag 1 – Garantierklæring
 - Bilag 2 – Vejledning til udfyldelse af ESPD
 - Spørgsmål/svar – offentliggøres løbende på udbudsportalen
2. B-kontrakt
3. Nøgleoplysninger om den udbudte kørsel
4. Pakkebeskrivelse
5. Dokumenter til tilbudsafgivelse
 - Bilag A – Tilbudsblanket
 - ESPD-dokument
 - Bilag 3 - Konsortieerklæring
 - Bilag 4 – Støtteerklæring
 - Bilag 5 – Tro og loveerklæring vedr. russisk tilknytning

Udbudsbetingelserne anvendes i forbindelse med tilbudsgivning og ved indgåelse af kontrakt.

B-kontrakten fastlægger de krav, der gælder for kørselens udførelse, og angiver, hvordan forholdet mellem Midttrafik og busselskabet reguleres.

Nøgleoplysningerne indeholder summariske oplysninger om bl.a. kravene til busmateriel og øvrige krav samt vigtige datoer vedrørende kontrakten. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem Udbudsbetingelserne og Kontrakten på den ene side og Nøgleoplysningerne på den anden side, har Nøgleoplysningerne forrang. Nøgleoplysningerne indsættes i Kontrakten i forbindelse med kontraktindgåelsen.

Pakkebeskrivelsen indeholder blandt andet foreløbige køreplaner, vognløb, kørselsomfang, rutekort, samt oplysninger om det personale, der kan blive tale om at overtage. Herudover er der i beskrivelsen oplysning om andre forhold på ruterne.

Tilbudsgiver gøres opmærksom på, at der kan foretages ændringer i udbudsmaterialet efter offentliggørelsen. Tilbudsgiver opfordres derfor til løbende at holde sig orienteret om udbuddet.

3.2 Spørgsmål til udbudsmaterialet

Midttrafik opfordrer tilbudsgiver til at stille afklarende spørgsmål, såfremt tilbudsgiver er i tvivl om forståelsen af kravene i udbudsmaterialet, eller der er forhold i udbudsmaterialet, der giver anledning til tvivl om, hvorvidt tilbudsgiver kan/vil afgive tilbud.

Midttrafik opfordrer desuden tilbudsgiver til at rette skriftlig henvendelse til Midttrafik, såfremt der efter tilbudsgivers opfattelse er forhold/krav i udbudsmaterialet, der generelt er fordyrende for den opgaveløsning, som tilbudsgiveren påtænker at tilbyde. Midttrafik er som udgangspunkt interesseret i, at eventuelle uhensigtsmæssigheder og eventuelt fordyrende krav rettes op inden tilbudsafgivelsen.

Spørgsmål til udbudsmaterialet, herunder anmodning om yderligere oplysninger under udbudsprocessen, skal ske via udbudsportalen senest den angivne dato i tidsplanen.

Mundtlige henvendelser vil, af hensyn til Midttrafiks forpligtelse til at behandle tilbudsgivere lige, blive afvist.

Alle spørgsmål og svar vil blive gjort tilgængelige for samtlige tilbudsgivere i anonymiseret form på udbudsportalen.

3.2.1 Ændringer i udbudsmaterialet

I tilfælde af, at Midttrafik finder det nødvendigt at foretage ændringer i udbudsmaterialet og/eller supplere oplysningerne i udbudsmaterialet, vil meddelelse herom blive givet skriftligt via udbudsportalen.

Ændringer i udbudsmaterialet offentliggøres på udbudsportalen.

3.3 Informationsmøde

Midttrafik afholder informationsmøde vedrørende udbuddet, hvor de væsentligste detaljer omkring udbuddet vil blive gennemgået.

Informationsmødet afholdes på den dato, der er angivet i tidsplanen for udbuddet. Der er mulighed for både fysisk deltagelse hos Midttrafik og online deltagelse via Microsoft Teams – ved få fysiske tilmeldinger forbeholder Midttrafik sig ret til udelukkende at afholde mødet online.

Tilmelding til informationsmødet skal ske til kontaktpersonen anført i pkt. 1.1.

4 Egnethed og udelukkelse

4.1 Krav om udfyldelse af ESPD-dokument

ESPD-dokumentet er tilbudsgivers "egen-erklæring", der fungerer som foreløbigt bevis for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde samt opfylder egnethedskravene til udbuddet. Udelukkelsesgrundene fremgår af pkt. 4.2 samt af udbudsbekendtgørelsen, mens krav til egnethed fremgår af pkt. 4.3.

Nærmere oplysning om ESPD findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside: <https://www.kfst.dk/udbud/>

Udfyldelse af ESPD'et sker direkte på udbudsportalen i forbindelse med tilbudsafgivelsen.

Opmærksomheden henledes på, at det til enhver tid er tilbudsgivers eget ansvar, at ESPD'et er udfyldt med de relevante oplysninger. Se desuden Midttrafiks vejledning til udfyldelse af ESPD i *Bilag 2 – Vejledning til udfyldelse af ESPD*.

4.2 Udelukkelsesgrunde

Tilbudsgivere, der befinder sig i en eller flere af de nedenstående anførte udelukkelsesgrunde, risikerer at blive udelukket fra udbudsproceduren.

En tilbudsgiver kan dog ikke udelukkes, hvis dennes pålidelighed er dokumenteret, jf. Udbudsloven § 138.

4.2.1 Obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde

Midttrafik anvender alle obligatoriske udelukkelsesgrunde, jf. Udbudsloven § 134a, § 135 og § 136.

Derudover anvender Midttrafik de frivillige udelukkelsesgrunde, jf. Udbudsloven § 137, nr. 1 – 5.

Midttrafik gør opmærksom på, at udelukkelsesperioden for de obligatoriske udelukkelsesgrunde er på tre år, mens udelukkelsesperioden for de frivillige udelukkelsesgrunde er på fem år.

4.2.2 Udelukkelse af russiske aktører

Som konsekvens af Ruslands invasion af Ukraine har EU den 8. april 2022 vedtaget den 5. sanktionspakke, som bl.a. forbyder tildeling af nye og offentlige kontrakter med økonomiske aktører i eller med forbindelse til Rusland.

Forbuddet gælder følgende aktører:

- a) russiske statsborgere eller fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der er etableret i Rusland,
- b) juridiske personer, enheder eller organer, som er direkte eller indirekte for mere end 50 % er ejet af de under a) nævnte enheder, eller
- c) fysiske eller juridiske personer, enheder eller organer, der handler på vegne af eller efter anvisning fra en enhed som nævnt under a) b).

Forbuddet kan således også omfatte økonomiske aktører, etableret inden for EU, såfremt de for mere end 50 % er ejet af eller agerer mellemmand for en økonomisk aktør, etableret i Rusland.

Forbuddet omfatter også kontrakter, hvor en økonomisk aktør fra eller med forbindelse til Rusland, som nævnt ovenfor, er en underleverandør eller en støtteenhed, som tegner sig for mere end 10 % af kontraktens værdi.

Tilbudsgiver skal sammen med tilbuddet aflevere tro- og love erklæringen vedr. russisk involvering i Bilag 5. Midttrafik forbeholder sig ret til at indhente yderligere oplysninger fra tilbudsgiver.

4.3 Egnethed

Midttrafik vil vurdere tilbudsgivernes egnethed på baggrund af opfyldelsen af nedenstående mindstekrav til økonomisk og finansiell kapacitet, jf. pkt. 4.3.1.

4.3.1 Økonomisk og finansiell kapacitet

Tilbudsgivers soliditetsgrad skal i hvert af de seneste to afsluttede og reviderede regnskabsår være mindst 10 %.

4.4 Tilbud fra et konsortium

4.4.1 ESPD-dokument fra alle konsortiedeltagere

Såfremt tilbuddet indgives af et konsortium, skal alle konsortiedeltagere aflevere et særskilt udfyldt ESPD. Konsortiedeltagerne skal i ESPD'et angive, hvilken konsortiedeltager der med bindende virkning, kan føre afklarende drøftelser og indgå kontrakter med ordregiver. Desuden skal de enkelte deltagere i konsortiets ydelser/roller angives i ESPD'et.

Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være konsortiets samlede egnethed, der vurderes.

Krav vedrørende dokumentation af ESPD i pkt. 4.7 gælder ligeledes for konsortiedeltagere.

4.4.2 Konsortieerklæring

Såfremt tilbuddet indgives af et konsortium, skal tilbuddet desuden vedlægges en erklæring om, at alle deltagere i konsortiet hæfter direkte, ubegrænset og solidarisk for kontraktens udførelse og med angivelse af en konsortiedeltager, med hvem Midttrafik kan indgå bindende aftaler på konsortiets vegne.

Midttrafik henstiller til, at tilbudsgiver benytter *Bilag 3 - Konsortieerklæring*, såfremt tilbudsgiver er et konsortium.

4.5 Tilbudsgiver baserer sig på underleverandør eller anden enhed

4.5.1 ESPD-dokument fra underleverandør/anden enhed

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på underleverandører eller andre enheders kapacitet i forhold til den økonomiske og finansielle formåen eller den tekniske formåen, herunder i forhold til opfyldelse af mindstekrav, jf. pkt. 4.3,

skal tilbudsgiver aflevere et særskilt ESPD udfyldt af underleverandøren/anden enhed med de oplysninger, der anmodes om i ESPD del II, afsnit A og B samt ESPD del III og del IV.

4.5.2 Støtteerklæring

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på underleverandører eller andre enheders kapacitet, skal tilbuddet vedlægges en erklæring om, at underleverandøren/enheden stiller sine ressourcer til rådighed for Midttrafik i forbindelse med opgaven.

Opmærksomheden henledes på, at såfremt tilbudsgiver baserer sin økonomiske og finansielle formåen på en underleverandør eller andre enheders kapacitet, skal den pågældende underleverandør/anden enhed hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse.

Opmærksomheden henledes desuden på, at såfremt tilbudsgiver baserer sin tekniske og faglige formåen på underleverandører eller andre enheders kapacitet, skal den/de pågældende underleverandører/enheder udføre den del af kontrakten, som underleverandørens/enhedens kapacitet relaterer sig til.

Midttrafik henstiller til, at tilbudsgiver benytter *Bilag 4 - Støtteerklæringen*, såfremt tilbudsgiver baserer sig på underleverandører/andre enheder, jf. ovenstående.

4.6 Manglende/mangelfulde oplysninger

Midttrafik gør opmærksom på, at såfremt et tilbud ikke er vedlagt de krævede oplysninger, vil Midttrafik være berettiget til, og i visse tilfælde forpligtet til at afvise tilbuddet i sin helhed.

Såfremt oplysninger om eventuelle underleverandører/andre enheder og/eller konsortiedeltagere, jf. pkt. 4.4 og 4.5 ikke vedlægges tilbuddet, vil tilbuddet ikke være ukonditionsmæssig, men vurderingen af tilbuddet vil således alene ske på baggrunden af tilbudsgivers kompetencer og de oplysninger, der fremgår af det af tilbudsgiver udfyldte ESPD.

Midttrafik forbeholder sig dog retten til at indhente supplerende og/eller manglende oplysninger, i det omfang udbudsreglerne giver mulighed for det.

4.7 Dokumentation for udelukkelse og egnethed

Før Midttrafiks beslutning om tildeling af kontrakten, jf. afsnit 7, skal den tilbudsgiver, som tiltænkes tildeling af kontrakten, fremsende dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD-dokumentet.

I nærværende udbud er følgende dokumentation påkrævet:

- Tilbudsgivers personlige forhold (udelukkelsesgrunde)

Som dokumentation for oplysninger om udelukkelsesgrunde, kan danske tilbudsgivere fremsende en serviceattest fra Erhvervsstyrelsen. Serviceattesten må maksimalt være 6 måneder gammel på tidspunktet for anmodningen om fremsendelsen.

Erhvervsstyrelsen har pt. en forventet sagsbehandlingstid på 1-2 uger, fra modtagelse af korrekt udfyldt anmodning.

- Tilbudsgivers økonomiske og finansielle formåen
Som dokumentation for opfyldelse af mindstekravene til økonomisk og finansiel formåen, kan tilbudsgiver fremlægge det/de seneste regnskab(er) eller en revisorerklæring med angivelse af de pågældende nøgletal.

Midttrafik vil give en passende frist for fremsendelsen af dokumentationen. I det tilfælde, at tilbudsgiver allerede har den efterspurgte dokumentation, må det gerne sendes med allerede ved tilbudsafgivelsen, men det er ikke et krav.

*Indhentelse af denne dokumentation er **ikke** underretning om tildeling, men udelukkende for at berigtige de oplysninger, der er afgivet i ESPD-dokumentet.*

5 Udarbejdelse og afgivelse af tilbud

5.1 Antal tilbud og alternative tilbud

Der skal afleveres ét tilbud på hver af de pakker, som tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud på. Der er ikke mulighed for kombinationstilbud.

Der accepteres ikke alternative tilbud.

5.2 Tilbuddets indhold

Tilbud skal indeholde følgende dokumenter:

- Tilbudsblanket – Bilag A
- Udfyldt ESPD-dokument
- Bilag 3 – Konsortieerklæring – hvis relevant
- Bilag 4 – Støtteerklæring – hvis relevant
- Bilag 5 – Tro og loveerklæring vedr. russisk tilknytning

5.3 Forudsætninger for tilbudsafgivelsen

5.3.1 Sprog, valuta og tilbudsfrist

Tilbud skal afgives på dansk og i danske kroner (DKK) inkl. eventuel moms og afgifter.

Tilbuddet skal være afgivet inden udløbet af tilbudsfristen anført i tidsplanen, jf. pkt. 1.1.

5.3.2 Ændringer i køreplaner eller omfang

Tilbud skal baseres på køreplaner angivet i udbudsmaterialet, inkl. eventuelle ændringer meddelt i løbet af udbudsprocessen.

De angivne køreplaner, kørselsomfang og antal busser vil være udgangspunktet for beregning af ændringer, jf. kontraktens bestemmelser om ændringer i kørselsomfang og antal busser. Eventuelle ændringer i forhold til endelige køreplaner samt antal busser i kontraktperioden vil eventuelt kunne udløse regulering efter kontraktens bestemmelser herom.

Udvidelse eller ændring af vognløb kan være af begrænset eller varig karakter. Da der uden varsel kan opstå trafikale situationer, der kræver en akut ændring af vognløb, skal de tilbudte busser kunne håndtere dette, fx i form af længere vognløb.

5.3.3 Oplysninger om vejforhold og andre forhold på ruterne

Oplysninger om vejforhold og andre forhold på ruterne, jf. pakkebeskrivelsen, er afgivet af det nuværende busselskab på baggrund af det nuværende rutenet. Midttrafik gør opmærksom på, at der som en del af den nye trafikplan, kan være ændret på ruteforløb i forhold til de eksisterende ruter og at oplysningerne om andre forhold på ruterne derfor ikke nødvendigvis er fyldestgørende.

Det er tilbudsgiverens ansvar, at tilbuddet tager højde for alle forhold på ruten. Midttrafik opfordrer derfor alle tilbudsgivere til selv at køre ruterne igennem med henblik på at identificere forhold, der kan være relevante i forhold til tilbuddet.

5.3.4 Overdragelse af medarbejdere

Det er tilbudsgivers ansvar, at tilbuddet tager højde for vilkårene for overdragelse af medarbejdere, jf. pkt. 2.7.

5.3.5 Vedståelse af tilbud

Tilbud skal være bindende indtil vedståelsesfristen anført i tidsplanen, jf. pkt. 1.1. Dette gælder også ved Midttrafiks underskrivelse af kontrakten med en anden tilbudsgiver.

Såfremt det bliver relevant at udløse vedståelsesfristen, vil Midttrafik indlede forhandlinger med vindende tilbudsgiver ift. driftsstart, levering af busser og eventuelle midlertidige foranstaltninger.

5.4 Forbehold

Eventuelle forbehold overfor udbudsmaterialet skal anføres på tilbudsblanketten, jf. Bilag A.

Midttrafik accepterer ikke forbehold overfor grundlæggende elementer i udbudsmaterialet, herunder, men ikke begrænset til, vilkår for overdragelse af medarbejdere, jf. pkt. 2.7, eller Midttrafiks videregivelse af nøgleoplysninger om den udbudte kørsel. Sådanne forbehold vil medføre, at tilbuddet er ukonditionsmæssigt.

Midttrafik er berettiget til at afvise tilbud, der indeholder forbehold. Såfremt Midttrafik vælger at acceptere et forbehold, vil Midttrafik prissætte dette i

forbindelse med evalueringen. Kan forbeholdet ikke prissættes, er tilbuddet ukonditionsmæssigt.

Tilbudsgiver opfordres dog til at søge eventuelle uklarheder i udbudsmaterialet afklaret via spørgsmål/svar inden aflevering af tilbud, jf. pkt. 3.2, således at forbehold så vidt muligt kan undgås.

5.5 Aflevering og åbning af tilbud

Tilbuddet afgives elektronisk via udbudsportalen ved at uploade de udfyldte bilag og anden relevant dokumentation til udbudsportalen.

Det anbefales, at tilbudsgiverne navngiver dokumenterne på en logisk og genkendelig måde, så det er muligt at identificere dokumenterne, efter de er uploadede.

Der er først afgivet tilbud, når følgebrev er underskrevet (signeret elektronisk). Der kan underskrives via gyldigt underskriftscertifikat eller ved e-mail-verifikation. Systemet giver dog også mulighed for at gemme og aflevere tilbuddet uden underskrift, såfremt der opstår tekniske problemer med signeringsprocessen.

Der vil ikke være offentlig adgang i forbindelse med åbning af tilbuddene.

5.6 Persondata og fortrolighed

5.6.1 Persondata

Midttrafik behandler almindelige personoplysninger i forbindelse med udbuddet, herunder kontaktoplysninger for en eller flere medarbejdere hos tilbudsgiver, evt. underleverandører, referencevirksomheder mv. Ved tilbudsgivers fremsendelse af tilbud, herunder indeholdende referenceliste, CV'er (hvis der konkret er anmodet om det) og øvrige virksomhedsoplysninger, modtager Midttrafik således en række almindelige personoplysninger om medarbejdere hos eksempelvis tilbudsgiver.

På Midttrafiks hjemmeside, <https://www.midttrafik.dk/kundeservice/midttrafiks-privatlivspolitik/> samt <https://www.midttrafik.dk/kundeservice/midttrafiks-privatlivspolitik/udbudsprocesser-via-ethics-oplysninger-om-vores-specifikke-behandlinger-af-dine-persondata/>, kan tilbudsgiver få yderligere informationer om Midttrafiks behandling af disse personoplysninger. Tilbudsgiver bedes i forbindelse med fremsendelse af tilbud informere de pågældende medarbejdere (både hos tilbudsgiver selv, hos evt. underleverandører, referencevirksomheder mv.) om de pågældende hjemmesider, herunder link til hjemmesiderne.

5.6.2 Fortrolighed

Midttrafik vil så vidt muligt sikre fortroligheden af alle oplysninger i tilbudsgivers tilbud, som angår tilbudsgivers fortrolige forretningsmæssige forhold.

Fortrolighedstilsagnet fraviges dog i den udstrækning, hvor lovgivningen forpligter Midttrafik til at videregive oplysninger til tredjemand.

Midttrafik gør i den forbindelse opmærksom på, at dokumenterne i udbuddet, herunder indkomne tilbud, er omfattet af lovgivning om aktindsigt. Det indgår dog i vurderingen af omfanget af ret til aktindsigt, om den virksomhed, der afgiver et tilbud, har anmodet om, at tilbuddet behandles fortroligt, og derudover har indikeret, hvilke oplysninger/elementer i tilbuddet, det drejer sig om.

Anmodes Midttrafik om aktindsigt, vil tilbudsgiver så vidt muligt blive hørt, inden Midttrafik træffer beslutning om, hvilke dele af tilbuddet, der evt. måtte være undtaget fra aktindsigt.

Midttrafik vil oplyse den vindende tilbudsgivers samlede evalueringssum samt give en overordnet beskrivelse af det vindende tilbuds karakteristika og relative fordele til de øvrige tilbudsgivere i forbindelse med meddelelse om resultatet af udbuddet. Den vindende tilbudsgivers kontraktsum vil endvidere fremgå af EU-Tidende i forbindelse med offentliggørelsen af bekendtgørelse om indgåede kontrakter.

Tilbudsgivere samt deres personale, underleverandører og rådgivere skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til enhver fortrolig oplysning om ordregiver, der kommer til deres kendskab i forbindelse med udbuddet.

6 Evaluering af tilbud

6.1 Tildelingskriterium

Kontrakten vil blive tildelt til det økonomisk mest fordelagtige tilbud ved anvendelse af tildelingskriteriet "pris".

Tildelingskriteriet *Pris* vurderes på baggrund af den i Bilag A beregnede evalueringssum.

Følgende indgår i beregningen:

Delpris	Indgår i evalueringssummen
Variable omkostninger	Pris pr. køreplantage medregnes for 12 måneder
Faste busomkostninger	Pris pr. bus pr. måned medregnes for 12 måneder
Option på CO2-neutral biodiesel (HVO)	Tillæg til faste busomkostninger medregnes som pris pr. køreplantage medregnes for 12 måneder.
(Ikke gældende for pakke 2)	Indgår i den samlede evalueringssum med en vægt på 50 %.

7 Meddelelse om udbuddets resultat

Alle tilbudsgivere vil samtidigt og skriftligt via udbudsportalen blive orienteret om udbuddets resultat.

Meddelelse til den vindende tilbudsgiver om, at dennes tilbud er identificeret som det vindende tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med

tilbudsgiveren. Endelig og bindende aftale anses således ikke for indgået, før kontrakten er underskrevet ubetinget af begge parter.

Kontrakt vil tidligst blive indgået efter udløbet af stand still perioden på 10 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor Midttrafik har afsendt elektronisk underretning til tilbudsgiverne om resultatet af udbudsforretningen.

Meddelelse om resultatet af udbuddet vil blive bekendtgjort i EU-Tidende i overensstemmelse med de herom gældende regler.

8 Garantistillelse

Vindende tilbudsgiver skal fremsende en gyldig anfordringsgaranti, der opfylder kravene i kontraktens afsnit 4. Frist for fremsendelse af garanti fremgår af tidsplanen, jf. pkt. 1.1.

Den i Bilag 1 fortrykte garantierklæring er en skabelon. Vælger busselskabet ikke at anvende skabelonen i forbindelse med garantistillelsen, skal Midttrafik have samme eller bedre retsstilling som efter den i Bilag 1 fortrykte skabelon.

Hvis Midttrafik ikke har modtaget garantien inden fristens udløb, er Midttrafik berettiget til at ophæve kontrakten, idet manglende garantistillelse udgør en væsentlig misligholdelse af kontrakten.

Medfører en manglende garantistillelse, at kontrakten ophæves, kan busselskabet blive erstatningsansvarlig for det tab, som Midttrafik eventuelt pådrager sig. Tilbudsgiver opfordres derfor til at få afklaret, om det er muligt at sikre garantistillelse, inden de afgiver tilbud.

9 Kontraktindgåelse

Efter udløb af stand still periode underskrives kontrakten af begge parter elektronisk via udbudsportalen.

Kontrakten skal underskrives i henhold til hver parts tegningsregler.