

Udbudsbetingelser, Midttrafiks) 7. udbud
Odder og Skanderborg Kommuner

4. februar 2021 - Version 3

UDBUDSBETINGELSER UDSDSMATERIALE



midttrafik

midttrafik.dk

Indholdsfortegnelse

1. Indledning	3
2. Udbuddets omfang	3
2.1. Pakke 1 - Bybus og lokalrutebusser i Odder Kommune.....	3
2.1.1. <i>Omfang</i>	3
2.1.2. <i>Sideordnet tilbud</i>	3
2.1.3. <i>Alternative tilbud</i>	4
2.3.1. <i>Optioner</i>	4
2.2. Pakke 2 – Bybusser i Skanderborg Kommune	5
2.3.2. <i>Omfang</i>	5
2.3. Særlige forhold	5
2.3.1. <i>Fleksibel benyttelse af reservebusser mellem Pakke 1 og Pakke 2</i>	5
2.3.2. <i>Opdatering af A-kontrakten</i>	5
2.4. Overdragelse af medarbejdere	5
2.4.1 <i>Overdragelse jf. Virksomhedsoverdragelsesloven</i>	5
2.4.2 <i>Overdragelse uden for Virksomhedsoverdragelsesloven</i>	6
2.4.3 <i>Oplysninger om medarbejdere</i>	6
3. Udbudsmateriale.....	6
3.1. Udbudsmaterialets omfang	6
3.2. Spørgsmål til udbudsmaterialet	7
3.3. Rettelsesblade	8
3.4. Informationsmøde	8
4. Tidsplan og kontaktoplysninger	8
5. Egnethed og udelukkelsesgrunde	9
5.1. Krav om udfyldelse af ESPD	9
5.2. Egnethed.....	9
5.2.1. <i>Autorisation og tilladelse</i>	9
5.2.2. <i>Økonomisk og finansiel kapacitet</i>	9
5.3 Dokumentation for udelukkelse og egnethed	9
5.4 ESPD fra andre end tilbudsgiver selv	10
5.5 Yderligere oplysninger	10
6. Afgivelse af tilbud	11
6.1. Antal tilbud og alternative tilbud	11
6.1.1. <i>Pakke 1</i>	11
6.1.2. <i>Pakke 2</i>	11
6.2. Reducerede tilbudssatser (kombinationsrabat).....	11
6.3. Forudsætninger for tilbudsafgivelsen	12
6.2.1. <i>Sprog og tilbudsfrist</i>	12
6.2.2. <i>Vedståelsesfrist</i>	12
6.2.3. <i>Køreplanændringer og evt. reduktion i forhold til den udbudte kørsel</i>	12
6.2.4. <i>Oplysninger om vejforhold og andre forhold på ruterne</i>	13
6.2.5. <i>Betaling for kontraktbusser</i>	13
6.2.6. <i>Kompensation for evt. ændringer i elafgiften på el til elbusser</i>	14

6.2.7.	<i>Udvidelse/ændringer af vognløb</i>	14
6.2.8.	<i>Indøvning af chauffører før driftsstart</i>	14
6.4.	Pris/tilbudsblanketten – Bilag A	14
6.5.	Kvalitative underkriterier	15
6.6.	Forbehold	15
6.7.	Aflevering og åbning af tilbud	15
6.8.	Fortrolighed	15
7.	Evaluering af tilbud	16
7.1.	Tildelingskriterium	16
7.1.1.	<i>Pris</i>	16
7.1.2.	<i>Kvalitet</i>	17
7.2.	Driftskvalitet	18
7.2.1.	<i>Busselskabets organisering</i>	18
7.2.2.	<i>Brug af ChaufførNet</i>	18
7.3.	Buskvalitet	18
7.2.3.	<i>Antal siddepladser</i>	18
7.2.4.	<i>Driftsfleksibilitet</i>	19
7.4.	Arbejds miljø	20
7.4.1.	<i>Arbejds miljøcertificering</i>	20
7.4.2.	<i>Anerkendt arbejds miljøcertifikat/Kronesmiley</i>	20
7.4.3.	<i>Antal faglærte chauffører</i>	21
7.5.	Implementeringsplan	21
7.6.	Evaluering og behandling af tilbud	22
7.6.1.	<i>Kvalitative underkriterier</i>	22
7.6.2.	<i>Underkriteriet Pris</i>	22
7.6.3.	<i>Valg mellem sideordnede tilbud i Pakke 1</i>	23
8.	Meddelelse af resultatet	23
9.	Ordregivers forbehold	24
10.	Garantistillelse	24
11.	Indgåelse af kontrakt	24

1. Indledning

Midttrafiks 57. udbud omfatter driften af bybus og lokalrutebusser i Odder Kommune (Pakke 1) samt bybusser i Skanderborg Kommune (Pakke 2). Udbudsbekendtgørelse er fremsendt til offentliggørelse i EU-tidende den 6. november 2020.

Udbuddet gennemføres som et offentligt udbud efter forsyningsvirksomhedsdirektivet¹.

2. Udbuddets omfang

2.1. Pakke 1 - Bybus og lokalrutebusser i Odder Kommune

2.1.1. Omfang

Udbuddet omfatter driften af bybus og lokalruter i Odder Kommune med driftsstart 17. oktober 2021. Dette omfatter ca. 9.325 køreplantimer om året med anvendelse af 9 kontraktbusser og minimum 1 reservebus. Kørslen omfattet af udbuddet planlægges med udgangspunkt i de definerede stationeringssteder, jf. Nøgleoplysningerne. Kontrakten omfatter desuden én forpligtet ikke-kontraktbus, jf. Nøgleoplysningerne.

Midttrafik har ret til at ændre i eksisterende ruter, herunder linjeføringen, nedlægge ruter mv. samt ret til at ændre i anvendelse af materiel og timer f.eks. til brug på andre ruter inden for det geografiske nærområde. Ved sådanne ændringer sker dette i henhold til krav og bestemmelser i kontrakten, herunder bestemmelser om ændringer i antal busser og køreplaner, regulering for tomkørsel mv.

2.1.2. Sideordnet tilbud

Tilbudsgiver skal afgive to sideordnede tilbud, jf. beskrivelserne nedenfor.

Sideordnet tilbud 1 - nulemissionsbusser

Der er krav om, at kørslen afvikles med brug af nulemissionsbusser, dvs. brint- eller el-busser. Det er et krav, at der udelukkende tilbydes busser/løsninger, hvor der ikke skal foretages infrastrukturmæssige tiltag i byrummet. Det betyder, at der ved tilbud med el-busser, ikke må afgives tilbud med busser, der kræver installation af ladestationer i byrummet; opladning af elbusser skal kunne foregå udelukkende på busselskabets busdepot. Ved tilbud med brintbusser gælder det tilsvarende, at tankningsfaciliteter skal etableres på busselskabets depot, dog kan busselskabet også benytte sig af eventuelle almindelige offentligt tilgængelige brinttankstationer.

Tilbudsgiver må fra driftsstart og frem til køreplansskiftet 2022 (ult. juni) køre med busser, der overholder kravene i sideordnet tilbud 2, alternativ 2B. Senest fra køreplansskiftet 2022 skal busselskabet køre med nulemissionsbusser, der overholder kravene i sideordnet tilbud 1.

Kravet om brug af nulemissionsbusser gælder ikke for reservebussen samt den forpligtede ikke-kontraktbus, jf. Nøgleoplysningerne.

¹ Europa-Parlament og rådsdirektiv 2014/25/EU af 26. februar 2014 om fremgangsmåderne ved indgåelse af kontrakter inden for vand og energiforsyning, transport samt posttjenester og om ophævelse af direktiv 2004/14/EF.

Kontrakten løber i knapt 12 år, indtil køreplansskiftet i juni 2033. Kontrakten kan forlænges i op til 4 år.

Sideordnet tilbud 1 reguleres efter *A-kontrakt – Nulemission*.

Sideordnet tilbud 2 - Dieselbusser

Tilbudsgiver kan afgive tilbud med en valgfri busteknologi. Mindstekrav til bussernes miljømæssige egenskaber er angivet i Nøgleoplysningerne.

Se nærmere beskrivelse af krav til Sideordnet tilbud 2 i afsnit 2.1.3 om Alternative tilbud.

Sideordnet tilbud 1 reguleres efter *A-kontrakten – Diesel*.

2.1.3. *Alternative tilbud*

Sideordnet tilbud 2 udbydes med mulighed for at afgive alternative tilbud. Tilbudsgiver skal afgive tilbud på ét af de to alternativer. Tilbudsgiver vælger selv, hvilket af de to alternativer, der afgives tilbud på.

Forskelle mellem alternativ 2A eller 2B	Alternativt tilbud 2A	Alternativt tilbud 2B
Kontraktløbetid	Knapt 8 år	Knapt 4 år
Tidligste kontraktudløbsdato	Juni 2029	Juni 2025
Maksimal busalder	12 år	14 år
Minimum euronorm	Euro 6	Euro 5

Alle øvrige vilkår for kontrakten og tilbudsafgivelsen er identisk for alternativt tilbud 2A og alternativt tilbud 2B. Det er således udelukkende kontraktens løbetid, krav til busalder og miljømæssige egenskaber, der varierer.

Tilbudsgiver vælger selv, hvilket alternativ, der afgives tilbud på. Tilbudsgiver skal i Tilbudsblanketten i Bilag A oplyse, hvorvidt tilbudsgiver afgiver tilbud med Alternativ 2A eller 2B.

2.3.1. *Optioner*

Sideordnet tilbud 2 omfatter krav om option, som tilbudsgiver skal afgive tilbud på, jf. Kontrakten pkt. 18.3:

- Option på følgende alternative drivmiddel, der skal opfylde EN15940 klasse A standard. Optionen skal prissættes som et fast tillæg til de variable busomkostninger.
 - 2. generations biodiesel (HVO). Biobrændstoffet skal leve op til EU's bæredygtighedskriterier for biobrændstoffer fastsat i VE-direktivet (direktiv 2009/28/EF med senere ændringer), jf. Bekendtgørelse om biobrændstoffers bæredygtighed m.v. (BEK 1044 af 07/09/2017).

Optionen indgår i den beregnede evalueringssum, der indgår i den samlede evaluering af tilbuddet på Sideordnet tilbud 2, jf. afsnit. 7.

Midttrafik kan på et hvilket som helst tidspunkt i kontraktperiode udløse eller indstille brug af optionen. Dette skal ske med et varsel til tilbudsgiver på tre måneder.

2.2. Pakke 2 – Bybusser i Skanderborg Kommune

2.3.2. Omfang

Udbuddet omfatter driften af Skanderborg bybusser med driftsstart 26. juni 2022. Dette omfatter ca. 6.559 køreplantimer om året med anvendelse af 2 kontraktbusser og en reservebus. Kørslen omfattet af udbuddet planlægges med udgangspunkt i de definerede stationeringssteder, jf. Nøgleoplysningerne. Kontrakten omfatter desuden én forpligtet ikke-kontraktbus, jf. Nøgleoplysningerne.

Midttrafik har ret til at ændre i eksisterende ruter, herunder linjeføringen, nedlægge ruter mv. samt ret til at ændre i anvendelse af materiel og timer f.eks. til brug på andre ruter inden for det geografiske nærområde. Ved sådanne ændringer sker dette i henhold til krav og bestemmelser i kontrakten, herunder bestemmelser om ændringer i antal busser og køreplaner, regulering for tomkørsel mv.

Kontrakten løber i 11 år indtil køreplansskiftet i juni 2033. Kontrakten kan forlænges i op til 4 år.

Pakke 2 reguleres efter *A-kontrakt – Nulemission*.

2.3. Særlige forhold

2.3.1. Fleksibel benyttelse af reservebusser mellem Pakke 1 og Pakke 2

I det tilfælde, at samme tilbudsgiver tildeles kontrakten på både Pakke 1 (sideordnet tilbud 1), og Pakke 2, således at begge pakker skal udføres med nulemissionsbusser, kan busselskabet anvende reservebusserne i de to pakker fleksibelt på tværs af pakkerne. Der henvises i den forbindelse til pkt. 6.2, for tilbudsgivers mulighed for at afgive tilbud med reducerede tilbudssatser ved tilbud på både Pakke 1 og Pakke 2.

2.3.2. Opdatering af A-kontrakten

Midttrafik foretager løbende gennemgang af A-kontrakten, der således er blevet opdateret på nogle områder i forhold til tidligere gennemførte udbud (til og med 50. udbud). Ændringerne har primært karakter af præciseringer og tydeliggørelse af hidtidige bestemmelser. I Bilag 3 er oplistet de væsentligste ændringer, der er foretaget fra og med 50. udbud.

2.4. Overdragelse af medarbejdere

2.4.1 Overdragelse jf. Virksomhedsoverdragelsesloven

Såfremt betingelserne for, at der er sket en virksomhedsoverdragelse i virksomhedsoverdragelseslovens forstand, er opfyldt, skal reglerne i lov om lønmodtageres retsstilling ved virksomhedsoverdragelse, jf. LBK nr. 710 af 20. august 2002 følges.

Den tilbudsgiver, der opnår kontrakt og overtager kørslen fra den afgående kontrakthaver, vil derfor være stillet som erhverver af en virksomhed i lovens forstand. Dette indebærer bl.a., at kontrakthaveren umiddelbart indtræder i de pligter, som påhvilede den tidligere kontrakthaver i henhold til (1) kollektiv overenskomst og aftale, (2) bestemmelser om løn- og personaleforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed,

eller (3) individuel aftale om løn- og arbejdsforhold, jf. virksomhedsoverdragelseslovens § 2, stk. 1.

2.4.2 *Overdragelse uden for Virksomhedsoverdragelsesloven*

Såfremt betingelserne for, at der er sket en virksomhedsoverdragelse i virksomhedsoverdragelseslovens forstand ikke er opfyldt, er den tilbudsgiver, der opnår kontrakt og overtager kørslen fra den afdøende kontraktgiver, forpligtet til at ansætte de hos den tidligere kontraktgiver ansatte lønmodtagere på datoen for kontraktens ikrafttræden i det omfang, at de pågældende lønmodtagere i det væsentligste er tilknyttet den eller de af kontrakten omfattede busruter. Tilbudsgiveren er ligeledes forpligtet til at give de pågældende lønmodtagere minimum samme vilkår, som påhvilede den tidligere kontraktgiver i henhold til (1) kollektivt overenskomst og aftale, (2) bestemmelser om løn- og personaleforhold, der er fastsat eller godkendt af offentlig myndighed, eller (3) individuel aftale om løn- og arbejdsforhold.

2.4.3 *Oplysninger om medarbejdere*

Oplysninger vedrørende de medarbejdere, der skal overtages, er angivet under den enkelte pakkebeskrivelse. Oplysningerne er givet af det nuværende busselskab og oplyses uden ansvar for Midttrafik. En efterfølgende uenighed mellem de to busselskaber og/eller lønmodtageren eller dennes organisation er Midttrafik uvedkommende.

3. Udbudsmateriale

3.1. Udbudsmaterialets omfang

Det samlede udbudsmateriale består af:

- Udbudsbetingelser inkl. bilag
 - Bilag 1 – Vejledning til udfyldelse af ESPD
 - Bilag 2 – Garantierklæring
 - Bilag 3 – Overblik over ændringer i A-kontrakten
 - Spørgsmål/svar (offentliggøres løbende)
- Kontrakt med tilhørende bilag
- Nøgleoplysninger om den udbudte kørsel
- Pakkebeskrivelser
- Dokumenter til opfyldelse af udelukkelsesgrunde og egnethed
 - ESPD-dokument
 - Bilag 4 - Støtteerklæring
 - Bilag 5 - Konsortieerklæring
- Dokumenter til tilbudsafgivelse
 - Bilag A – Tilbudsskema (prisbilag)
 - Bilag B – Løsningsbeskrivelse vedr. tilbuddets kvalitative indhold

Udbudsbetingelserne anvendes i forbindelse med tilbudsgivning og efterfølgende indgåelse af kontrakter og indeholder vejledninger og krav til tilbudsgiveren.

Kontrakten med tilhørende bilag fastlægger de krav, der gælder for kørslens udførelse og angiver, hvordan forholdet mellem Midttrafik og busselskabet reguleres.

Nøgleoplysningerne indeholder summariske oplysninger om bl.a. kravene til busmateriel og øvrige krav samt vigtige datoer vedr. kontrakten. I tilfælde af uoverensstemmelse mellem udbudsbetingelserne og Nøgleoplysningerne, har Nøgleoplysningerne forrang. Nøgleoplysningerne indsættes i kontrakten i forbindelse med kontraktindgåelsen.

Pakkebeskrivelserne indeholder blandt andet foreløbige køreplaner, vognløb, kørselsomfang, rutekort, samt oplysninger om det personale, der kan blive tale om at overtage, jf. pkt. 2.5. Herudover er der i beskrivelsen oplysning om andre forhold på ruterne. Køreplaner og vognløb forefindes desuden elektronisk i VDV-format. Der gøres opmærksom på, at ved eventuelle uoverensstemmelser mellem oplysningerne om vognløb og køreplaner i hhv. Pakkebeskrivelsen og i VDV-filer, er det oplysningerne i Pakkebeskrivelsen, der er gældende for udbudsgrundlaget.

Tilbudsgiver gøres opmærksom på, at der kan foretages ændringer i udbudsmaterialet efter offentliggørelse af dette. Tilbudsgiverne opfordres derfor til løbende at holde sig orienteret om udbuddet. Se desuden afsnit 3.3 nedenfor.

3.2. Spørgsmål til udbudsmaterialet

Midttrafik opfordrer tilbudsgivere til at stille afklarende spørgsmål, såfremt tilbudsgiver er i tvivl om forståelsen af kravene i udbudsmaterialet, eller der er forhold i udbudsmaterialet, der giver anledning til tvivl om, hvorvidt tilbudsgiver kan/vil afgive tilbud.

Midttrafik opfordrer desuden tilbudsgivere til at rette skriftlig henvendelse til Midttrafik, såfremt der efter tilbudsgiverens opfattelse er forhold/krav i udbudsmaterialet, der generelt er fordyrende for den opgaveløsning, som tilbudsgiveren påtænker at tilbyde. Midttrafik er som udgangspunkt interesseret i, at eventuelle uhensigtsmæssigheder og eventuelt fordyrende krav rettes op inden tilbudsafgivelsen.

Spørgsmål til udbudsmaterialet, herunder anmodning om yderligere oplysninger under udbudsprocessen skal ske via udbudshjemmesiden, jf. pkt. 4.

Mundtlige henvendelser vil, af hensyn til Midttrafiks forpligtelse til at behandle tilbudsgivere lige, blive afvist.

Alle spørgsmål og svar vil blive gjort tilgængelige for samtlige tilbudsgivere i anonymiseret form på udbudshjemmesiden.

Eventuelle ændringer i udbudsmaterialet vil blive meddelt via udbudshjemmesiden.

Spørgsmål til udbudsmaterialet og/eller de udbudte opgaver, som ønskes besvaret inden fristen for aflevering af tilbud, skal være indsendt inden fristen angivet i pkt. 4.

Henvendelser, der modtages efter denne dato, kan således ikke garanteres besvaret.

3.3. Rettelsesblade

I tilfælde af, at Midttrafik finder det nødvendigt at ændre i udbudsmaterialet og/eller supplere oplysningerne i udbudsmaterialet, vil meddelelse herom blive givet skriftligt via udbudshjemmesiden.

Rettelsesblade indgår i udbudsmaterialet og offentliggøres på udbudshjemmesiden.

3.4. Informationsmøde

Midttrafik afholder informationsmøde vedrørende udbuddet, hvor de væsentligste detaljer omkring udbuddet og tilbudsafgivelse vil blive gennemgået.

Informationsmødet afholdes virtuelt via platformen Microsoft Teams på den dato, der er angivet i tidsplanen for udbuddet, jf. pkt. 4. Tilmelding til informationsmødet skal ske til kontaktpersonen anført i pkt. 4.

4. Tidsplan og kontaktoplysninger

Vejledende tidsplan for udbuddet	
Afsendelse af udbudsbekendtgørelse til EU	6. november 2020
Informationsmøde	24. november 2020 kl. 10.00 – tilmelding senest d. 23. november 2020 kl. 12.00
Frist for indsendelse af spørgsmål	29. januar 2021
Frist for besvarelse af spørgsmål	5. februar 2021
Tilbudsfrist	12. februar 2021, kl. 12.00
Indhentelse af dokumentation, jf. pkt. 5.3	26. marts 2021
Forventet meddelelse om tildeling	20. april 2021
Frist for garantistillelse	Senest 14 dage efter meddelelse om kontrakttildelelse
Vedståelsesfrist	1. juli 2020
Kontraktstart	Pakke 1: 17. oktober 2021 Pakke 2: 26. juni 2022

Henvendelser til Midttrafik under udbudsprocessen	
Kontaktpersoner	Casper Ellesøe Wedel Mail: cew@midttrafik.dk Tlf.: 8740 8267 Thomas Dalgaard Mikkelsen Mail: tdm@midttrafik.dk Tlf.: 8740 8364 Jette Schelderup Mathiassen Mail: jsn@midttrafik.dk Tlf.: 8740 8370
Skriftlig henvendelse vedrørende dette udbud skal ske via udbudshjemmesiden:	https://www.ethics.dk/ethics/eo#/b1aa697b-9271-49e6-8285-758da449026c/homepage

5. Egnethed og udelukkelsesgrunde

5.1. Krav om udfyldelse af ESPD

Det fremgår af udbudsloven, at en ordregiver skal kræve, at en tilbudsgiver udfylder det fælles europæiske udbudsdokument, i daglig tale ESPD, i forbindelse med tilbudsafgivning.

ESPD-dokumentet er tilbudsgivers "egen-erklæring", der fungerer som foreløbigt bevis for, at tilbudsgiver ikke er omfattet af de obligatoriske og frivillige udelukkelsesgrunde samt opfylder egnethedskravene til udbuddet. Udelukkelsesgrundene er anført i udbudsbekendtgørelsen og fremgår i øvrigt udelukkende af ESPD'et. Krav til egnethed fremgår af pkt. 5.2.

Nærmere oplysning om ESPD findes på Konkurrence- og Forbrugerstyrelsens hjemmeside: <https://www.kfst.dk/offentlig-konkurrence/udbud/udbudsregler/espd/>

Udfyldelse af ESPD'et sker direkte i Ethics i forbindelse med tilbudsafgivelsen.

Opmærksomheden henledes på, at det til enhver tid er tilbudsgivers eget ansvar, at ESPD'et er udfyldt med de relevante oplysninger. Se desuden Midttrafiks vejledning til udfyldelse af ESPD i *Bilag 1 – Vejledning til udfyldelse af ESPD*.

5.2. Egnethed

5.2.1. Autorisation og tilladelse

Tilbudsgiver skal have autorisation for udøvelse af hvervet i form af tilladelse efter buslovens § 1, stk. 1 (grundtilladelse), og tilladelse til det nødvendige antal busser.

5.2.2. Økonomisk og finansiel kapacitet

Tilbudsgivere, der afgiver tilbud, skal opfylde følgende mindstekrav:

- Tilbudsgivers egenkapital skal være positiv i de to seneste disponible regnskabsår.

Seneste disponible regnskab defineres som det seneste generalforsamlings-godkendte årsregnskab.

Er tilbudsgiver etableret inden for de seneste 3 år, skal tilbudsgiver alene have haft en positiv egenkapital i afsluttede regnskabsår.

Har tilbudsgiver endnu ikke afsluttet det første regnskabsår, skal tilbudsgiver på tilbudsafgivelsestidspunktet have en positiv egenkapital.

5.3 Dokumentation for udelukkelse og egnethed

Før beslutning om tildeling af kontrakten skal den tilbudsgiver, som tiltænkes tildeling af kontrakten, fremsende dokumentation for de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et inden for en passende tidsfrist.

I nærværende udbud er følgende dokumentation tilstrækkelig som dokumentation:

- Tilbudsgivers personlige forhold: Nødvendig dokumentation for oplysninger om udelukkelsesgrunde, kan for danske tilbudsgivere bestå i en serviceattest fra

Erhvervsstyrelsen, der maksimalt er 6 måneder gammel (målt i forhold til tilbudsfristen), hvorfor en sådan anbefales rekvireret hurtigst muligt. Erhvervsstyrelsen har en ekspeditionstid på ca. 2 uger, fra modtagelsen af en korrekt udfyldt anmodning.

- Tilbudsgivers økonomiske og finansielle formåen: Som dokumentation for at tilbudsgiver opfylder de økonomiske mindstekrav, kan tilbudsgiver fremlægge tilbudsgivers seneste regnskab(er) eller en revisorerklæring med angivelse af de pågældende nøgletal.

Ordregiver vil give en passende frist for fremsendelse af dokumentationen. I det tilfælde, hvor tilbudsgiver allerede har denne dokumentation, må det gerne sendes med allerede ved tilbudsafgivelse, men dette er ikke et krav.

*Indhentning af denne dokumentation er **ikke** underretning om tildeling, men udelukkende for at berigtige de oplysninger, der er afgivet i ESPD'et.*

5.4 ESPD fra andre end tilbudsgiver selv

Såfremt tilbuddet afgives af et konsortium, skal alle konsortiedeltagere aflevere et særskilt udfyldt ESPD. Konsortiedeltagerne skal i ESPD'et angive, hvilken konsortiedeltager der med bindende virkning, kan føre afklarende drøftelser og indgå kontrakter med ordregiver. Desuden skal de enkelte deltagere i konsortiets ydelser/roller angives i ESPD'et.

Det vil i forbindelse med egnethedsvurderingen være konsortiets samlede egnethed, der vurderes.

Krav vedrørende dokumentation af ESPD i pkt. 5.3 gælder ligeledes for konsortiedeltagere.

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på underleverandører eller andre enheders kapacitet i forhold til den økonomiske og finansielle formåen eller den tekniske formåen, herunder i forhold til opfyldelse af mindstekrav, jf. pkt. 5.2, skal tilbudsgiver aflevere et særskilt ESPD udfyldt af underleverandøren med de oplysninger, der anmodes om i ESPD del II, afsnit A og B samt ESPD del III og del IV.

5.5 Yderligere oplysninger

Ud over udfyldt ESPD, herunder eventuel ESPD for underleverandører/andre enheder og/eller konsortiedeltagere, jf. pkt. 5.4, skal ansøgningen vedlægges følgende materiale:

a) Konsortieerklæring

Såfremt tilbuddet afgives af et konsortium, skal tilbuddet vedlægges en erklæring om, at alle deltagere i konsortiet hæfter direkte, ubegrænset og solidarisk for kontraktens udførelse og med angivelse af en konsortiedeltager, med hvem Midttrafik kan indgå bindende aftaler på konsortiets vegne.

Midttrafik henstiller til, at ansøger benytter Bilag 3 - Konsortieerklæring, såfremt ansøger er et konsortium.

b) Støtteerklæring

Såfremt tilbudsgiver baserer sig på underleverandører eller andre enheders kapacitet, skal tilbuddet vedlægges en erklæring om, at underleverandøren/enheden stiller sine ressourcer til rådighed for Midttrafik i forbindelse med opgaven.

Opmærksomheden henledes på, at såfremt tilbudsgiver baserer sin økonomiske og finansielle formåen på en underleverandør eller andre enheders kapacitet, skal den pågældende underleverandør/anden enhed hæfte solidarisk for kontraktens opfyldelse.

Opmærksomheden henledes desuden på, at såfremt tilbudsgiver baserer sin tekniske og faglige formåen på underleverandører eller andre enheders kapacitet, skal den/de pågældende underleverandører/enheder udføre den del af kontrakten, som underleverandørens/enhedens kapacitet relaterer sig til.

Midttrafik henstiller til, at tilbudsgiver benytter Bilag 2 - Støtteerklæringen, såfremt ansøger baserer sig på underleverandører/andre enheder, jf. ovenstående.

Såfremt ovennævnte oplysninger under litra a) og b) ikke vedlægges tilbuddet, eller såfremt der ikke vedlægges ESPD for eventuelle underleverandører/andre enheder og/eller konsortiedeltagere, vil tilbuddet ikke være ukonditionsræssig, men vurderingen af tilbuddet vil således alene ske på baggrunden af tilbudsgivers kompetencer og de oplysninger, der fremgår af det af tilbudsgiver udfyldte ESPD. Midttrafik forbeholder sig dog retten til at indhente supplerende og/eller manglende oplysninger i det omfang udbudsreglerne giver mulighed for det.

6. Afgivelse af tilbud

Midttrafik gør opmærksom på, at såfremt et tilbud ikke er vedlagt de krævede oplysninger og dokumenter, vil Midttrafik være berettiget til og i de tilfælde, hvor manglende oplysninger ikke lovligt kan indhentes efterfølgende, forpligtet til at afvise tilbuddet i sin helhed. Det er derfor vigtigt, at tilbudsgiveren følger nedenstående anvisninger og vedlægger de ønskede oplysninger og dokumenter i tilbuddet.

6.1. Antal tilbud og alternative tilbud

6.1.1. Pakke 1

Tilbudsgiver skal aflevere to tilbud på Pakke 1, jf. afsnit 2.1.2 Sideordnet tilbud.

Der skal således afleveres ét tilbud på Sideordnet tilbud 1 og ét tilbud på Sideordnet tilbud 2.

På sideordnet tilbud 2 accepteres Alternative tilbud, jf. afsnit 2.1.3. Tilbudsgiver vælger selv, om der afgives tilbud med alternativt tilbud 2A eller alternativt tilbud 2B.

6.1.2. Pakke 2

Tilbudsgiver skal aflevere ét tilbud på Pakke 2. Alternative tilbud accepteres ikke.

6.2. Reducerede tilbudssatser (kombinationsrabat)

Såfremt tilbudsgiver afgiver tilbud på både Pakke 1 og Pakke 2, kan tilbudsgiver frit vælge at afgive tilbud på en eller begge pakker med reducerede tilbudssatser (kombinationsrabat) under følgende forudsætning:

- Hvis tilbudsgiver kan se fordele i at opnå tildeling af både Pakke 1, Sideordnet tilbud 1 og Pakke 2, hvor begge pakker således skal driftes med nulemissionsbusser, kan tilbudsgiver vælge at afgive tilbud med reducerede tilbudssatser (kombinationsrabat). Se pkt. 2.3.1 for mulighed for fleksibel benyttelse af reservebusser.

For tilbudsgivere, der afleverer tilbud med reducerede tilbudssatser på en eller begge pakker, foregår evalueringen efter følgende metode:

1. De reducerede tilbudssatser anvendes i beregningen af point på underkriteriet Pris, jf. afsnit 7.1.1.
2. Hvis den samlede evaluering af alle indkomne tilbud resulterer i, at tilbudsgivers tilbud med reducerede tilbudssatser identificeres som det bedste på både Pakke 1, Sideordnet tilbud 1 og på Pakke 2, **og** kontrakten på Pakke 1 tildeles til det bedste tilbud på Sideordnet tilbud 1, jf. afsnit 7.6.3, tildeles kontrakterne for begge pakker til tilbudsgiveren på baggrund af de reducerede tilbudssatser.
3. Hvis den samlede evaluering af alle indkomne tilbud resulterer i, at tilbudsgivers tilbud med reducerede tilbudssatser kun identificeres som det bedste tilbud på den ene pakke eller på ingen af pakkerne, udgår tilbudsgivers reducerede tilbudssatser. Der laves en ny beregning på underkriteriet Pris, hvor tilbudsgivers almindelige tilbudssatser indgår i stedet for de reducerede tilbudssatser. Den endelige evaluering baseres således på tilbudsgivers almindelige tilbudssatser, og eventuel tildeling af kontrakt sker ligeledes på baggrund af tilbudsgivers almindelige tilbudssatser.

6.3. Forudsætninger for tilbudsafgivelsen

1.1.1-6.3.1. *Sprog og tilbudsfrist*

Tilbuddet afgives på dansk og i danske kroner, inkl. eventuel moms og afgifter.

Tilbud skal være indleveret inden fristerne anført i tidsplanen, jf. pkt. 4.

1.1.2-6.3.2. *Vedståelsesfrist*

Tilbud skal være bindende indtil datoen angivet i tidsplanen, jf. pkt. 4. Dette gælder også ved Midttrafiks underskrivelse af kontrakten med en anden tilbudsgiver.

Såfremt det bliver relevant at udløse vedståelsesfristen, vil Midttrafik indlede forhandlinger om dato for driftsstart, levering af busser og eventuelt midlertidige foranstaltninger.

1.1.3-6.3.3. *Køreplanændringer og evt. reduktion i forhold til den udbudte kørsel*

Tilbuddet skal baseres på køreplanerne oplyst i udbudsmaterialet inkl. eventuelle ændringer heraf i løbet af udbudsprocessen.

Køreplanerne inkl. eventuelle ændringer heraf vil være udgangspunktet for beregning af ændringer i kørselsomfanget, jf. kontraktens bestemmelser om reduktion i kørselsomfang, og eventuelle ændringer i forhold til de endelige køreplaner vil eventuelt kunne udløse regulering efter kontraktens bestemmelser herom.

1.1.4.6.3.4. Oplysninger om vejforhold og andre forhold på ruterne

Oplysninger om vejforhold og andre forhold på ruterne, jf. pakkebeskrivelsen, er afgivet af det nuværende busselskab på baggrund af det nuværende rutenet. Det er tilbudsgiverens ansvar, at tilbuddet tager højde for alle forhold på ruten. Midttrafik opfordrer derfor alle tilbudsgivere til selv at køre ruterne igennem med henblik på at identificere forhold, der kan være relevante i forhold til tilbuddet.

Særlige forhold i Pakke 1

Midttrafik gør opmærksom på, at der i Pakke 1 er en jernbanebro på rute 1004, hvor det i henhold til den nuværende skiltning er tilladt at køre under broen med køretøjer, der maksimalt er 3,0 meter høje. Odder Kommune har sammen med Østjyllands Politi truffet afgørelse om at ændre skiltningen, således at det bliver tilladt at køre under broen med køretøjer, der maksimalt er 3,1 meter høje, hvilket er i overensstemmelse med lovgivningen og broens faktiske højde. Skiltningen forventes at være ændret senest ved driftsstart.

Efter Midttrafiks oplysninger er det muligt at ansøge Odder Kommune om at få dispensation til at køre under broen med busser, der er højere end den maksimale køretøjshøjde jævnfør skiltningen på broen. Odder Kommune vil i dette tilfælde skulle ansøge Vejdirektoratet om dispensation fra den maksimale køretøjshøjde. Hvorvidt der vil kunne gives dispensation, vil efter Midttrafiks oplysninger bero på Vejdirektoratets konkrete vurdering og afgørelse.

Hvis der i Pakke 1 afgives tilbud med busser, der er højere end 3,1 meter og busselskabet ikke kan opnå dispensation til at køre med busserne under jernbanebroen på rute 1004, vil Midttrafik undersøge andre løsninger for kunder i Assedrup og Nølev, fx via Flexbus. Den øvrige del af rute 1004 vil fortsat skulle betjenes af busselskabet. Evt. køreplanændringer som følge heraf på rute 1004 er omfattet af kontraktens almindelige bestemmelser omkring ændringer i køreplaner og antal køreplantimer.

Da Midttrafik forventeligt vil få omkostninger til Flexbus til betjening af kunder på en del af strækningen på rute 1004, hvis der afgives tilbud med busser, der er højere end 3,1 meter, vil Midttrafik i forbindelse med evalueringen af de indkomne tilbud forhøje evalueringssummen med 50.000 kr. for de tilbudsgivere, der afgiver tilbud med busser, der er højere end 3,1 meter, jf. afsnit 7.1.1.

1.1.5.6.3.5. Betaling for kontraktbusser

Der betales faste busomkostninger, jf. kontrakten pkt. 18.1.3, til alle kontraktbusser. Tilbudsgivers omkostninger til reservebusser skal således inkluderes i prissætningen på kontraktbusserne. Tilbudsgiver skal tage højde for dette i prissætningen af de faste busomkostninger.

I Pakke 2, Sideordnet tilbud 1 kan driften udføres med alternativt materiel fra driftsstart og indtil første køreplansskifte, jf. afsnit 2.1.2. Der skal således implementeres nulemissionsbusser senest ved køreplansskiftet i juni 2022. Uanset hvornår busselskabet indsætter nulemissionsbusser, modtager busselskabet den samme sats på både variable busomkostninger og faste busomkostninger i hele kontraktperioden. Tilbudsgiver skal således i prissætningen tage højde for omkostningerne til evt., alternativt materiel i opstartsfasen samt omkostningerne til nulemissionsbusser fra deres indsættelsestidspunkt.

~~1.1.6.6.3.6.~~ *Kompensation for evt. ændringer i elafgiften på el til elbusser*

For Pakke 1, Sideordnet tilbud 1 og Pakke 2 gælder følgende:

Afgiften på el til kollektiv busdrift er som følge af en midlertidig særregel for lav elafgift til elbusser reduceret til 0,4 øre/kWh. ~~(Regeringen er sammen med Radikale Venstre, Socialistisk Folkeparti og Enhedslisten, som en del af Aftale om Grøn omstilling af vejtransporten af 4. december 2020, blevet enige om at forlænge særordning for opladning af el-biler mv. til og med den 31. december 2030 (lov nr. 687 af 08/06/2017)). Der er tale om en midlertidig ordning, der foreløbigt forventes at udløbe ved udgangen af 2023.~~ Hvis energiafgiften i løbet af kontraktperioden stiger, kompenseres operatøren for den omkostning, som dette måtte medføre. Se Kontrakten pkt. 20.5.

~~1.1.7.6.3.7.~~ *Udvidelse/ændringer af vognløb*

Udvidelse/ændring af vognløb kan være af begrænset eller varig karakter. Da der uden varsel kan opstå trafikale situationer, som kræver en akut ændring af vognløb, skal den tilbudte løsning kunne håndtere dette.

~~1.1.8.6.3.8.~~ *Indøvning af chauffører før driftsstart*

For Pakke 1, Sideordnet tilbud 1 og Pakke 2 gælder følgende:

I forbindelse med oplæring af chauffører i kørsel med nulemissionsbusser, stiller nuværende busselskab (Arriva) de chauffører, der skal virksomhedsoverdrages, til rådighed for det nye busselskab. Det nye busselskab aftaler med Arriva, hvor mange chauffører pr. hverdag, det er muligt at stille til rådighed.

Tilrådgighedsstillelsen af chauffører skal planlægges 4 uger, før chaufførerne skal stå til rådighed, og skal ske for en hel arbejdsdag pr. chauffør. Oplæring skal finde sted hos det nye busselskab.

Hvis tilrådgighedsstillelsen sker ved frikøb af chaufførerne, koster det DKK 2.350 eksklusive moms pr. chauffør pr. frikøbsdag.

De nærmere forhold vedrørende tilrådgighedsstillelse af chauffører aftales mellem busselskabet og Arriva.

6.4. Pris/tilbudsblanketten – Bilag A

Tilbudsgiveren skal udfylde alle grå felter på tilbudsblanketten.

Delpriserne angives som betalingen pr. køreplantime for variable chaufføromkostninger og variable busomkostninger, betalingen pr. kontraktbus pr. måned for faste busomkostninger samt betalingen pr. måned for faste administrative omkostninger. De specificerede priser refererer til betalingsmodellen i kontraktens pkt. 18, samt de krævede optioner, jf. pkt. 2.2 nærværende dokument.

Priserne skal afgives i danske kroner, inkl. eventuel moms og afgifter.

I tilbudsblanketterne for Pakke 1 (Sideordnet tilbud 1) og Pakke 2 kan tilbudsgiver aflevere tilbud med reducerede tilbudssatser, jf. afsnit 6.2. Tilbudsgiver vælger frit, om tilbudsgiver ønsker at afgive tilbud med reducerede tilbudssatser på én eller begge pakker.

Hvis tilbudsgiver kun afleverer tilbud på den ene pakke, skal tilbudsgiver ikke udfylde felterne med de reducerede tilbudssatser på tilbudsblanketten - Bilag A.

6.5. Kvalitative underkriterier

Til brug for vurdering af de underkriterierne skal tilbudsgiver udarbejde og vedlægge beskrivelse af de tilbudte løsninger, jf. pkt. 7.2, 7.3, 7.5 og 7.4.

6.6. Forbehold

Forbehold over for udbudsmaterialet skal anføres på tilbudsblanketten.

Midttrafik accepterer ikke forbehold over for grundlæggende elementer i udbudsbetingelserne, herunder, men ikke begrænset til, vilkår for overdragelse af personale eller Midttrafiks videregivelse af nøgleoplysninger om den udbudte kørsel. Sådanne forbehold betyder, at tilbuddet vil være ukonditionsmæssigt.

Ordregiver er berettiget til at afvise tilbud, der indeholder forbehold for ikke-grundlæggende elementer. Såfremt ordregiver vælger at acceptere et sådant forbehold, vil ordregiver prissætte dette i forbindelse med evalueringen. Kan forbeholdet ikke prissættes, er tilbuddet ukonditionsmæssigt.

Tilbudsgiver opfordres derfor til at søge eventuelle uklarheder og usikkerheder i udbudsmaterialet afklaret ved at stille spørgsmål, jf. pkt. 3.2, således at forbehold i videst muligt omfang undgås.

6.7. Aflevering og åbning af tilbud

Tilbuddet afgives elektronisk via udbudshjemmesiden ved at uploade de udfyldte bilag og anden relevant dokumentation til udbudshjemmesiden.

Det anbefales, at tilbudsgiverne navngiver bilagene/dokumenterne på en logisk og genkendelig måde, således at det er muligt at identificere dokumenterne, efter de er uploadede.

Der er først afgivet tilbud, når følgebrev er underskrevet (signeret elektronisk). Der kan underskrives via gyldigt underskriftscertifikat eller ved email-verifikation. Systemet giver dog også mulighed for at gemme og aflevere tilbuddet uden underskrift, såfremt der opstår tekniske problemer med signeringsprocessen.

Der vil ikke være offentlig adgang i forbindelse med åbning af tilbuddene.

6.8. Fortrolighed

Midttrafik vil så vidt muligt sikre fortroligheden af alle oplysninger i tilbudsgivers tilbud, som angår tilbudsgivers fortrolige forretningsmæssige forhold.

Fortrolighedstilsagnet fraviges i den udstrækning, hvor lovgivningen forpligter ordregiver til at videregive oplysninger til tredjemand.

Ordregiver vil oplyse den vindende tilbudsgivers samlede evalueringssum samt give en overordnet beskrivelse af det vindende tilbuds karakteristika og relative fordele til de

øvrige tilbudsgivere. Den vindende tilbudsgivers pris vil endvidere fremgå af EU-Tidende i forbindelse med offentliggørelsen af bekendtgørelse om indgåede kontrakter.

Hvis tilbudsgiver selv anser oplysninger for særligt konkurrencefølsomme, bedes dette tydeligt markeret i tilbuddet ud for de pågældende oplysninger, hvorefter ordregiver vil tilstræbe, at oplysningerne ikke videregives.

Tilbudsgivere samt deres personale, underleverandører og rådgivere skal iagttage ubetinget tavshed med hensyn til enhver oplysning om ordregiver, der kommer til deres kendskab i forbindelse med udbuddet.

7. Evaluering af tilbud

7.1. Tildelingskriterium

Kontrakten vil blive tildelt til det økonomisk mest fordelagtige tilbud ved anvendelse af tildelingskriteriet *"det bedste forhold mellem pris og kvalitet"*, hvor nedenstående underkriterier vil blive lagt til grund for evalueringen.

Underkriterier	Pakke 2	Pakke 1	
		Sideordnet tilbud 1	Sideordnet tilbud 2
Pris	50 %	50 %	50 %
Driftskvalitet	20 %	20 %	25 %
Buskvalitet	10 %	10 %	0 %
Arbejdsmiljø	10 %	10 %	15 %
Implementeringsplan	10 %	10 %	10 %

2.1.1.7.1.1. Pris

Til brug for vurderingen af underkriteriet Pris skal tilbudsgivers tilbud vedlægges udfyldt tilbudsblanket – bilag A. Alle delpriser skal angives i prisbilaget.

Pris vurderes på baggrund af den i tilbudsblanketten beregnede evalueringssum. Følgende indgår i beregningen:

Priselementer	Pakke 2	Pakke 1	
		Sideordnet tilbud 1	Sideordnet tilbud 2
Basisbetaling- Betaling jf. Kon- traktgrundlag	Antal køreplantimer og antal busser, som angivet i tilbudsblanketten, samt faste administrative omkostninger medregnes for 12 måneder.		
Optioner	Ingen		Option på alternativt drivmiddel medregnes for alle køreplantimer i 12 måneder.
Omkostninger ved flere reservebusser end krævet	Hvis den tilbudte løsning indeholder flere reservebusser end Midttrafik har krævet kapitaliseres Midttrafiks omkostninger til ekstra udstyr (rejsekort, realtidsudstyr, tælleudstyr) til disse reservebusser, således at tilbudsgivers evalueringssum forhøjes med 22.727 kr. pr. yderligere	Hvis den tilbudte løsning indeholder flere reservebusser end Midttrafik har krævet kapitaliseres Midttrafiks omkostninger til ekstra udstyr (rejsekort, realtidsudstyr, tælleudstyr) til disse reservebusser, således at tilbudsgivers evalueringssum forhøjes med 22.570 kr. pr. yderligere	Hvis den tilbudte løsning indeholder flere reservebusser end Midttrafik har krævet kapitaliseres Midttrafiks omkostninger til ekstra udstyr (rejsekort, realtidsudstyr, tælleudstyr) til disse reservebusser, således at tilbudsgivers evalueringssum forhøjes med 23.911 kr. pr. yderligere

	reservebus, jf. specifikationerne nedenfor.	reservebus, jf. specifikationerne nedenfor.	reservebus i alternativt tilbud 2A og med 28.174 kr. i alternativt tilbud 2B, jf. specifikationerne nedenfor.
Installationsomkostninger til IT-udstyr	Installationsomkostningerne til ekstra udstyr udgør 30.000 kr. pr. bus. Evalueringssummen forhøjes med 1/11 del af dette beløb, svarende til 2.727 kr. pr. ekstra reservebus.	Installationsomkostningerne til ekstra udstyr udgør 30.000 kr. pr. bus. Evalueringssummen forhøjes med 1/11,67 del af dette beløb, svarende til 2.570 kr. pr. ekstra reservebus.	Installationsomkostningerne til ekstra udstyr udgør 30.000 kr. pr. bus. <u>Alternativt tilbud 2A</u> Evalueringssummen forhøjes med 1/7,67 del af dette beløb, svarende til 3.911 kr. pr. ekstra reservebus. <u>Alternativt tilbud 2B</u> Evalueringssummen forhøjes med 1/3,67 af dette beløb, svarende til 8.174 kr.
Driftsomkostninger til IT-udstyr	Årlige driftsomkostninger til ekstra udstyr udgør 20.000 kr. pr. bus. Evalueringssummen forhøjes således med 20.000 kr. pr. ekstra reservebus.	Årlige driftsomkostninger til ekstra udstyr udgør 20.000 kr. pr. bus. Evalueringssummen forhøjes således med 20.000 kr. pr. ekstra reservebus.	Årlige driftsomkostninger til ekstra udstyr udgør 20.000 kr. pr. bus. Evalueringssummen forhøjes således med 20.000 kr. pr. ekstra reservebus.
Tillæg til evalueringssum, hvis der afgives tilbud med busser, der er højere end 3,1 meter, jf. afsnit 6.3.4	Ikke relevant	50.000 kr. tillægges evalueringssummen	50.000 kr. tillægges evalueringssummen

2.1.2.7.1.2. Kvalitet

Tilbudsgivers tilbud skal vedlægges en beskrivelse af det tilbudte kvalitetsniveau, hvad angår de kvalitative underkriterier. Tilbudsgiver anmodes om at benytte løsningsbeskrivelsen i Bilag C samt udfylde konkret efterspurgte oplysninger i hhv. tilbudsblanketten i Bilag A og i busoplysningsskemaet i Bilag B.

Beskrivelserne og oplysningerne er forpligtende for busselskabet, og de tilbudte løsninger vil således indgå som kontraktkrav i kontraktperioden.

Bemærk følgende retningslinjer for omfanget af de efterspurgte løsningsbeskrivelser:

- Beskrivelsen af *Driftskvalitet*, jf. pkt. 7.2 bør maksimalt fylde 5 A4-sider, inkl. Bilag B's fortrykte omfang.
- Beskrivelse af *Buskvalitet*, jf. pkt. 7.3 bør maksimalt fylde 1 A4-side, inkl. Bilag B's fortrykte omfang.
- Beskrivelse af *Implementeringsplan*, jf. pkt. 7.5 bør maksimalt fylde 2 A4-side, inkl. Bilag B's fortrykte omfang.

Besvarelse af underkriterierne Buskvalitet og Arbejdsmiljø sker ved udfyldelse af de relevante felter i henholdsvis Bilag A – Tilbudsblanket og Bilag B – Busoplysningsskema.

7.2. Driftskvalitet

Ved vurderingen af underkriteriet *Driftskvalitet* vil der blive lagt vægt på følgende forhold (oplistet i prioriteret rækkefølge):

2.2.1.7.2.1. Busselskabets organisering

A. Driftsledelsen

Der lægges vægt på, at driftsledelsen er lokalt placeret i forhold til det geografiske område for kørslens udførelse, hvor der lægges særligt vægt på, at der er driftsledelse i tilknytning til det/de definerede stationeringssteder eller ved chaufførernes indmødested(er).

Løsningsbeskrivelsen skal som minimum indeholde besvarelse af følgende forhold:

- a) Driftsledelsens (lokale) placering
- b) Driftsledelsens tilstedeværelse i bussernes driftstid

B. Driftsovervågning

Der lægges vægt på, at busselskabet sikrer en pålidelig og effektiv driftsovervågning i den tid, busserne er i drift. God systemunderstøttelse vægtes positivt.

Løsningsbeskrivelsen skal som minimum indeholde besvarelse af følgende forhold:

- a) Bemandingstiden i driftsovervågningen
- b) Systemunderstøttelse til overvågning af driften

2.2.2.7.2.2. Brug af ChaufførNet

Der lægges vægt på, at busselskabet sikrer, at chaufførerne aktivt anvender Midttrafiks ChaufførNet.

Løsningsbeskrivelsen skal som minimum indeholde besvarelse af følgende forhold:

- a) Chaufførernes brug af Midttrafiks ChaufførNet, herunder busselskabets allokering af dedikeret tid i vagtplaner og opfølgning på brugen af ChaufførNet.

7.3. Buskvalitet

Ved vurderingen af underkriteriet *Buskvalitet* vil der blive lagt vægt på følgende forhold (oplistet i prioriteret rækkefølge):

2.2.3.7.2.3. Antal siddepladser

Der lægges vægt på, at de tilbudte busser har et højere antal siddepladser end mindstekravet på 27 passager-siddepladser. Klapsæder skal ikke indgå i opgørelsen af antal passager-siddepladser.

Oplysning om antal siddepladser for hver enkelt tilbudt bus skal angives i Bilag B – Løsningsbeskrivelse.

Tilbudsgiver opfordres til at angive, hvilken bus der afgives tilbud med (producent, model. Dette er dog ikke et krav.

Der tildes point efter nedenstående model. Såfremt der tilbydes busser med forskelligt antal siddepladser, tildes point forholdsmæssigt pr. bus. Der tildes ikke yderligere point for mere end 35 siddepladser.

Antal siddepladser	Point
27 siddepladser	0,0 point
28 siddepladser	12,5 point
29 siddepladser	25,0 point

30 siddepladser	37,5 point
31 siddepladser	50,0 point
32 siddepladser	62,5 point
33 siddepladser	75,0 point
34 siddepladser	87,5 point
35 siddepladser	100,0 point

2.2.4.7.2.4. Driftsfleksibilitet

Der lægges vægt på den procentvise forlængelse af de udbudte vognløb, som tilbudsgiveren garanterer, at hvert enkelt vognløb til enhver tid i kontrakten kan udvides med i forhold til vognløbslængden på udbudstidspunktet, uden at busselskabet kompenseres for busbetaling til evt. tilkøb af flere busser.

Tilbudt procentvis forlængelse af vognløbslængde skal oplyses Bilag B – Løsningsbeskrivelse.

Point for tilbudt procentvis forlængelse af de udbudte vognløb tildeles efter følgende model:

- For tilbudt procentvis forlængelse på 0-10 % tildeles point efter følgende formel:
 $Point = (0,5 * tilbudt \%)$
- For tilbudt procentvis forlængelse på 10-50 % tildeles point efter følgende formel:
 $Point = (2,375 * tilbudt \%) - 18,75$

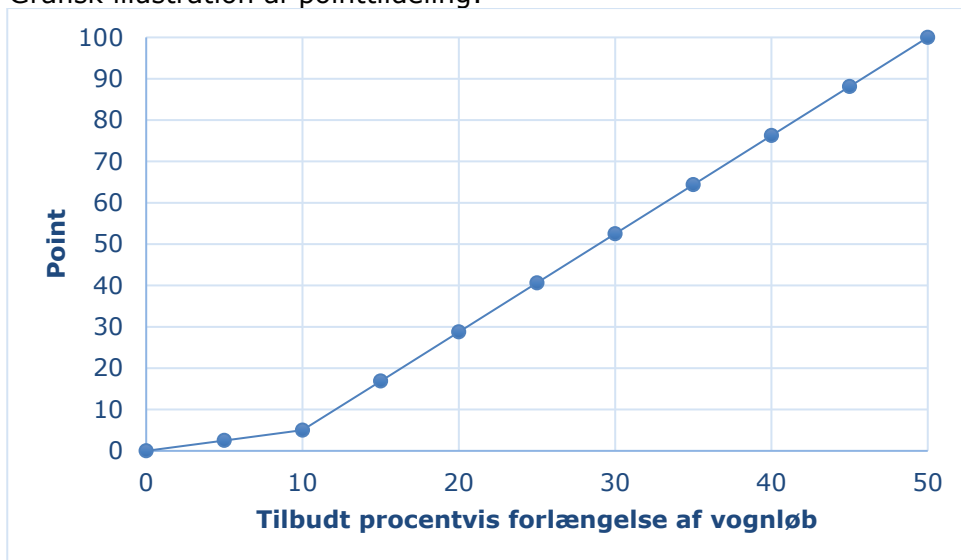
Tilbud med mere end 50 % forlængelse tildeles ikke flere point end tilbud med 50 % forlængelse af vognløbslængde.

Eksempel:

Der er tilbudt en procentvis forlængelse af vognløbene på 5 %. Point beregnes på følgende måde: $Point = (0,5 * 5) = 2,50$

Der er tilbudt en procentvis forlængelse af vognløbene på 30 %. Point beregnes på følgende måde: $(2,375 * 30) - 18,75 = 52,50$ point.

Grafisk illustration af pointtildeling:



7.4. Arbejdsmiljø

Ved vurderingen af underkriteriet arbejdsmiljø vil der særligt blive lagt vægt på følgende forhold (forholdene vægter indbyrdes ligeligt):

2.4.1.7.4.1. *Arbejdsmiljøcertificering*

Der lægges vægt på, at busselskabet er arbejdsmiljøcertificeret i henhold til a) DS/ISO 45001:2018 eller b) DS/OHSAS 18001:2008 eller tilsvarende arbejdsmiljøcertificeringsordning.

Oplysning om certificeringsordning samt tidspunkt for opnåelse af certificeringen angives på tilbudsblanketten i Bilag A.

I Bilag A angives også, om certificeringen gælder for hele busselskabets virksomhed (den juridiske enhed), eller om certificeringen gælder for den del af busselskabets virksomhed (produktionsenheden), som faktisk skal udføre driften af den udbudte kørsel.

Der tildeles point for det samlede antal hele måneder af den ordinære kontraktperiode, hvor busselskabet eller produktionsenheden er certificeret.

Hvis busselskabet/produktionsenheden ikke opretholder sin certificering i kontraktperioden, vil det udløse en bod, jf. Kontrakten pkt. 24.3 indtil busselskabet/produktionsenheden igen er certificeret.

2.4.2.7.4.2. *Anerkendt arbejdsmiljøcertifikat/Kronesmiley*

Der lægges vægt på, at busselskabet har opnået et anerkendt arbejdsmiljøcertifikat/Kronesmiley i henhold til en af Arbejdstilsynets nedenstående modeller:

- Arbejdsmiljøcertifikat efter DS/OHSAS 18001, jf. Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1191 af 9. oktober 2013 (<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2013/1191>)
- Arbejdsmiljøcertifikat gennem certificering af virksomhedens ledelsessystem, jf. Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1193 af 9. oktober 2013 (<https://www.retsinformation.dk/eli/lta/2013/1193>)
- Arbejdsmiljøcertifikat efter DS/ISO 45001, jf. Arbejdstilsynets bekendtgørelse nr. 1510 af 14. december 2018 (<https://at.dk/regler/bekendtgørelser/anerkendt-arbejdsmiljoecertifikat-ds-iso-45001-1510/>)

Oplysning om anerkendt arbejdsmiljøcertifikat/Kronesmiley skal angives til tilbudsblanketten i Bilag A.

I Bilag A angives også, om det anerkendte arbejdsmiljøcertifikat/Kronesmiley er udstedt til og dermed dækker hele busselskabets virksomhed (den juridiske enhed), eller om det er udstedt til og dermed dækker den af busselskabets virksomhed (produktionsenheden), som faktisk skal udføre driften af den udbudte kørsel.

Der tildeles point for det samlede antal hele måneder af den ordinære kontraktperiode, hvor busselskabet eller produktionsenheden har et anerkendt arbejdsmiljøcertifikat/Kronesmiley.

Hvis busselskabet/produktionsenheden ikke opretholder anerkendt arbejdsmiljøcertifikat/Kronesmiley i kontraktperioden, vil det udløse en bod, jf. Kontrakten pkt. 24.3 indtil busselskabet/produktionsenheden igen har et anerkendt arbejdsmiljøcertifikat/Kronesmiley.

2.4.3-7.4.3. Antal faglærte chauffører

Der lægges vægt på, hvor mange af de til kontrakten tilknyttede chauffører, der er faglærte chauffører ved hhv. 1 år efter driftsstart, 3 år efter driftsstart og 5 år efter kontraktstart. Det oplyste niveau efter 5 år, skal opfyldes i den resterende del af kontraktperioden. Oplysningerne om antal faglærte chauffører skal omregnes til antal fuldtidsbeskæftigede, defineret som FTE (Full Time Equivalent, svarende til en beskæftigelsesgrad på 37 timer pr. uge).

Se omregningsmetode i nedenstående eksempel, hvor de angivne chaufførers beskæftigelsesgrad tilsammen udgør 3,76 FTE.

Oplysninger om antal faglærte chauffører (FTE) angives på tilbudsblanketten i Bilag A.

[Der tildeles point ud fra følgende konkurrencespænd på de to pakker:](#)

Pakke 1	Konkurrencespænd: 0 - 8 FTE
Pakke 2	Konkurrencespænd: 0 - 4,5 FTE

Hvis busselskabet ikke kan dokumentere, at det angivne antal faglærte chauffører (FTE) efter hhv. 1 år, 3 år og 5 år efter driftsstart er opfyldt, vil det udløse en bød, jf. Kontrakten pkt. 24.3 indtil Busselskabet dokumenterer opfyldelsen af det angivne antal faglærte chauffører (FTE).

Eksempel på beregning af FTE

Chauffør nr.	Beskæftigelsesgrad pr. uge angivet i timer	Beregnet FTE
1	25	0,68
2	30	0,81
3	27	0,73
4	37	1,00
5	20	0,54
I alt FTE		3,76

7.5. Implementeringsplan

Der lægges vægt på, at busselskabet har en god implementeringsplan, der sikrer at driftsstart forløber smidigt.

Løsningsbeskrivelsen skal som minimum indeholde oplysninger om følgende forhold:

- Busselskabets projektorganisering, herunder inddragelse af eventuelle eksterne interessenter
- Plan for etablering af busdepot/garageanlæg

- c) Plan for indkøb af busser
- d) Plan for oplæring af medarbejdere

7.6. Evaluering og behandling af tilbud

2.6.1.7.6.1. Kvalitative underkriterier

Ved bedømmelsen af de modtagne tilbud i henhold til de kvalitative underkriterier vil følgende skala blive anvendt:

Point	Opfyldelse af kriteriet
100 point	Bedst mulige/fortrinlig opfyldelse af kriteriet
90 point	Glimrende opfyldelse af kriteriet
80 point	God opfyldelse af kriteriet
70 point	Over middel i opfyldelse af kriteriet
60 point	Middel/tilfredsstillende opfyldelse af kriteriet
50 point	Under middel i opfyldelse af kriteriet
40 point	Noget under middel i opfyldelse af kriteriet
30 point	Ringe opfyldelse af kriteriet
20 point	Meget ringe opfyldelse af kriteriet
10 point	Dårlig opfyldelse af kriteriet
0 point	Meget dårlig opfyldelse af kriteriet (men konditionsmæssigt tilbud)

Da der indgår flere delkriterier til alle kvalitative underkriterier, kan der samlet set blive givet point i form af decimaltal for hvert af de kvalitative underkriterier.

Ved karaktergivningen vil Midttrafik lægge vægt på, om oplysningerne i bilag C er formuleret i generelle og uforpligtende vendinger eller som forpligtende løfter overfor Midttrafik i forhold til den udbudte kontrakt. Fotos, plantegninger, oplysninger angivet i Tilbudsblanketten (Bilag A), udfyldte busoplysningsskemaer (Bilag B), certifikater mm. vil blive betragtet som forpligtende løfter. Generelle og uforpligtende vendinger vil, ligesom manglende oplysninger, medføre karakteren 0 for det pågældende underkriterium.

2.6.2.7.6.2. Underkriteriet Pris

Ved vurderingen af underkriteriet "Pris" vil der også blive anvendt en pointskala fra 0-100. Laveste pris får 100 point, mens laveste pris + 30 % får 0 point. Det enkelte tilbud tildes point ved en lineær interpolation mellem disse to yderpunkter.

Formlen der vil blive anvendt for tildeling af point for underkriteriet "Pris" er:

$$\text{Point} = \text{maksimumpoint} - ((\text{maksimumpoint} / X \text{ pct.}) * (\text{pris} - \text{laveste pris})) / \text{laveste pris}$$

Hvis det faktiske spænd i de indkomne tilbud er større end 30 % anvendes 35 %. Hvis det faktiske spænd er større end 35 % anvendes 40 %. Og så fremdeles i forhold til det faktiske spænd.

Point for "Pris" beregnes på baggrund af den i bilag A beregnede evalueringssum.

2.6.3-7.6.3. Valg mellem sideordnede tilbud i Pakke 1

Odder Kommune har fastlagt en årlig budgetgrænse på 10 mio.kr. Budgetgrænsen benyttes til at vælge mellem de to bedste tilbud på henholdsvis Sideordnet tilbud 1 og Sideordnet tilbud 2. Evalueringsmodellen anført i afsnit 7.1-7.5 anvendes til at identificere de to bedste tilbud. På Sideordnet tilbud 2 evalueres alle tilbud på lige fod, uanset om det er alternativt tilbud 2A eller 2B.

Når det bedste tilbud på både Sideordnet tilbud 1 og Sideordnet tilbud 2 er identificeret, vælges der mellem disse to tilbud efter nedenstående model.

1. Hvis det bedste tilbud på Sideordnet tilbud 1 ligger under den vedtagne budgetgrænse, vælger Odder Kommune dette tilbud, og kontrakten tildeles til busselskabet med det bedste tilbud på Sideordnet tilbud 1.
2. Hvis det bedste tilbud på Sideordnet tilbud 2 ligger under den vedtagne budgetgrænse, og det bedste tilbud på Sideordnet tilbud 1 ligger over den vedtagne budgetgrænse, vælger Odder Kommune tilbuddet på Sideordnet tilbud 2. og kontrakten tildeles til busselskabet med det bedste tilbud på Sideordnet tilbud 2.
3. Hvis både det bedste tilbud på Sideordnet tilbud 1 og Sideordnet tilbud 2 ligger over den vedtagne budgetgrænse, vælger Odder Kommune blandt disse tilbud, det tilbud, der har den laveste beregnede evalueringspris, og kontrakten tildeles til busselskabet, der har afgivet dette tilbud.

Modellen er illustreret nedenfor:

	Bedste tilbud	Bedste tilbud	Bedste tilbud	Bedste tilbud
Sideordnet tilbud 1 (Nulemission)	Under 10 mio.kr.	Under 10 mio.kr.	Over 10 mio.kr.	Over 10 mio.kr.
Sideordnet tilbud 2 Alternativ 2A eller 2B	Under 10 mio.kr.	Over 10 mio.kr.	Under 10 mio.kr.	Over 10 mio.kr.
Kontrakten tildeles til	Sideordnet tilbud 1	Sideordnet tilbud 1	Sideordnet tilbud 2	Tilbud med laveste evalueringssum

8. Meddelelse af resultatet

Alle tilbudsgivere vil samtidig og skriftligt blive orienteret om resultatet af udbuddet.

Meddelelse til den vindende tilbudsgiver om, at dennes tilbud er identificeret som det vindende tilbud, er ikke et løfte om at ville indgå kontrakt med tilbudsgiveren. Endelig og bindende aftale anses således ikke for indgået, før kontrakten er underskrevet ubetinget af begge parter.

Kontrakt vil tidligst blive indgået efter udløbet af en stand-stille periode på 10 kalenderdage regnet fra dagen efter den dag, hvor Midttrafik har afsendt elektronisk underretning til tilbudsgiverne om resultatet af udbudsforretningen.

Meddelelse om resultatet af udbuddet vil blive bekendtgjort i EU-Tidende i overensstemmelse med de herom gældende regler.

9. Ordregivers forbehold

Midttrafik forbeholder sig ret til at annullere udbuddet eller dele heraf (en eller flere pakker), såfremt Midttrafik finder, at der er en saglig grund hertil. Såfremt udbuddet eller dele heraf annulleres, er Midttrafik ikke forpligtet til at dække tilbudsgivers udgifter til deltagelsen i udbuddet.

10. Garantistillelse

Midttrafik skal senest den dato, som fremgår af tidsplanen jf. pkt. 4 have modtaget gyldig garanti, der opfylder kravene i kontrakten.

Såfremt en gyldig garanti ikke foreligger i rette tid, jf. tidsplanen, vil Midttrafik være berettiget til at undlade at indgå kontrakt eller ophæve allerede indgåede kontrakter og i stedet indgå kontrakter på basis af det næstbedste konditionsmæssige tilbud for den pågældende pakke. Det skal i denne forbindelse præciseres, at alle tilbudsgivere er bundet af deres tilbud, indtil vedståelsesfristens udløb. Dette gælder også ved underskrivelse af kontrakten med en anden tilbudsgiver.

Se nærmere vedrørende garantistillelse i kontrakten samt udkast til formulering af garantien i Bilag 1.

Medfører en manglende garantistillelse, at kontrakten ikke kan indgås eller må ophæves, kan busselskabet blive erstatningsansvarlig for det tab, Midttrafik eventuelt pådrager sig. Tilbudsgiverne opfordres derfor til, inden de afgiver tilbud, at få afklaret med deres pengeinstitut, hvorvidt der er mulighed for garantistillelse.

11. Indgåelse af kontrakt

Kontrakten underskrives elektronisk på kontraktsiden i Ethics af både vindende tilbudsgiver og Midttrafik. Det tilbud, der danner grundlag for kontrakten, optages som Bilag 1 til kontrakten.

For aktie- og anpartsselskaber skal Midttrafik i forbindelse med kontraktindgåelsen have oplysning om ejerforholdene i selskabet.